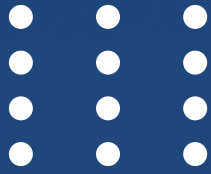
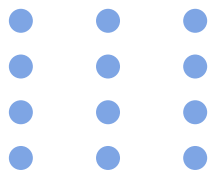




วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข



แผนยุทธศาสตร์ 2567-2570



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข

แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

พ.ศ. 2567 – 2570

จัดทำโดย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

ที่ปรึกษา

ผศ.ดร.ศุภรใจ เจริญสุข

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

กองบรรณาธิการ

นางจิตรา สุขเจริญ

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์

นางสาวหุติรัตน์ รื่นเรือง

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

นางสาวยุพาวรรณ ทองตะนูนาม

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

นางสาวธัญญมล สุริยานิมิตรสุข

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานกิจการและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

นางสาวพิชญา อังคะนาวิน

คณะทำงานแผน

นางสาวพัทธินทร์ สันตยากร

คณะทำงานแผน

จัดรูปเล่ม

นางสาวพิชญา อังคะนาวิน

คณะทำงานแผน

นางสาวธิวากร นิยมสุต

คณะทำงานแผน

คำนำ

ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก ปี พ.ศ. 2566 – 2570 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี(ด้านสาธารณสุข) ที่มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปีแผนปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุขแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 นโยบายประเทศไทย 4.0 แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 4 ด้าน คือ ด้านการสร้างกำลังคนด้านสุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐานสู่ชุมชน ด้านการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาพของชุมชนและสังคมอาเซียน ด้านการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ระดับสากลด้านบริการวิชาการและให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข ด้านการพัฒนาองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล ประกอบกับแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของหน่วยงานภายใต้สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ให้สามารถดำเนินการภายใต้แผนยุทธศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี เป็นส่วนราชการในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก มีพันธกิจในการผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ วิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ทางการพยาบาลและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลสู่องค์กรสมรรถนะสูง ดังนั้นเพื่อให้ทิศทางและนโยบายการพัฒนาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีมีความชัดเจน สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 และตอบสนองต่อ วิสัยทัศน์ เป้าหมายการพัฒนากำลังคนด้านการพยาบาลของประเทศ จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีพ.ศ. 2567 – 2570 ขึ้น เพื่อถ่ายทอดสู่หน่วยงาน บุคคล และนำไปใช้เป็นกรอบการพัฒนาในทุก ๆ พันธกิจต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	4
ประวัติความเป็นมา	5
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ	7
อัตลักษณ์คุณธรรม: HUMBLE	8
อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	8
วัฒนธรรมองค์กร	8
โครงสร้างองค์กรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	9
โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	10
ตอนที่ 2 กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	11
ตอนที่ 3 วิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	21
จุดยืนทางยุทธศาสตร์	22
การประเมินศักยภาพเชิงยุทธศาสตร์	23
ทิศทางการพัฒนาตามศักยภาพ	24
ตอนที่ 4 ยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	28
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์	29
กลยุทธ์	30
แผนที่ยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	31
ความเชื่อมโยงกลยุทธ์และตัวชี้วัดการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์	32
ตอนที่ 5 การแปลงแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์สู่การปฏิบัติ	41
แผนงานโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	42
ตอนที่ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	90
การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	91
ตอนที่ 7 KPI Template	95
KPI Template	96

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567-2570 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยผ่านกลไกการระดมความคิดเห็น มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาวิทยาลัยอันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งระบบการติดตามประเมินผล โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานจากการดำเนินงานที่ผ่านมา
2. การรวบรวมสภาพปัญหาและประเด็นในการพัฒนาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ในอนาคต 5 ปี
3. การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลนโยบายในระดับประเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์

พ.ศ. 2567-2570

4. การสรุปประเด็นเพื่อนำไปสู่การกำหนดกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
5. การกำหนดกรอบแนวคิด ทิศทางประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ตัวชี้วัดกลยุทธ์ครอบคลุมในทุกพันธกิจของคณะ

6. การรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการระดมความคิดเห็นต่อร่างแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567-2570 จากตัวแทนบุคลากรจากวิทยาลัยพยาบาล และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

แผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567-2570 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีจัดทำขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาล ที่สร้างกำลังคนทางการพยาบาล สร้างความรู้ และนวัตกรรม ซึ่งโดดเด่นด้านการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม” โดยในการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อน ไปสู่วิสัยทัศน์ดังกล่าว ได้กำหนดกรอบการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567-2570 โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ 4 ประเด็น 8 เป้าประสงค์ 10 กลยุทธ์ และ 17 ตัวชี้วัดกลยุทธ์ จำนวน 17 โครงการ รายละเอียดสรุปดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	จำนวน ตัวชี้วัด	จำนวน โครงการ
1. การผลิตบัณฑิต พยาบาลที่โดดเด่นด้าน การจัดการสุขภาวะชุมชน ในชุมชนเขตอุตสาหกรรม โดยมีคุณภาพตาม มาตรฐานสากล และ อัตลักษณ์บัณฑิตของคณะ พยาบาลศาสตร์	1. บัณฑิตพยาบาลมี สมรรถนะการบริหาร จัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมมี คุณภาพได้ มาตรฐานสากล มี ภาวะผู้นำและ อัตลักษณ์บัณฑิตของ คณะพยาบาลศาสตร์	1. พัฒนากระบวนการ การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีสมรรถนะการ บริหารจัดการสุขภาวะ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม	2	2
		2. ผลักดันให้ผู้สำเร็จ การศึกษาผ่านการสอบ ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ สถาบันกำหนด	3	2

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	จำนวน ตัวชี้วัด	จำนวน โครงการ
	2. อาจารย์มี สมรรถนะในการ จัดการเรียนรู้ตาม มาตรฐานสากล	3. พัฒนาอาจารย์ให้มี สมรรถนะความเป็นครู มืออาชีพตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF	1	3
2. การวิจัยและพัฒนาองค์ ความรู้นวัตกรรมด้าน สุขภาพปฐภูมิ เพื่อ พัฒนาสุขภาวะของชุมชน เขตอุตสาหกรรมอย่าง ยั่งยืน	3. วิทยาลัยมี ผลงานวิจัยผลงาน วิชาการและ นวัตกรรมด้าน สุขภาพที่นำไปใช้ในการ จัดการสุขภาวะ ชุมชนเขต อุตสาหกรรม	4. เร่งรัดการผลิตและ เผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและ นวัตกรรมด้านสุขภาพ ปฐภูมิที่นำไปใช้จัดการ สุขภาวะชุมชนเขต อุตสาหกรรม	2	1
	4. วิทยาลัยมีผลงาน วิชาการด้านสุขภาพ ที่เผยแพร่ใน ระดับชาติ/นานาชาติ	5. ส่งเสริมการผลิตและ เผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและ นวัตกรรมทางสุขภาพ ปฐภูมิในระดับชาติ/ นานาชาติ	1	1
3. การบริการวิชาการแบบ มีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้าง ความเข้มแข็งและ ศักยภาพของชุมชน เขต อุตสาหกรรม และ สอดคล้องกับนโยบาย ประเทศ	5. วิทยาลัยเป็น ศูนย์บริการวิชาการ ในการพัฒนา สมรรถนะบุคลากร ด้านสุขภาพที่ ตอบสนองความ ต้องการของระบบ สุขภาพในเขต อุตสาหกรรม	6. ผลักดันให้อาจารย์นำ ความเชี่ยวชาญมาพัฒนา หลักสูตรและจัดการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนา สมรรถนะบุคลากรด้าน สุขภาพที่ตอบสนองความ ต้องการของระบบ สุขภาพในเขต อุตสาหกรรม	1	2
	6. วิทยาลัยเป็น สถาบันอุดมศึกษาที่ สร้างเสริมสุขภาวะ ชุมชนเขต อุตสาหกรรมโดยการ มีส่วนร่วมของชุมชน และภาคีเครือข่าย	7. สนับสนุนให้มีการ จัดบริการวิชาการแบบมี ส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้าง ความเข้มแข็งและ ศักยภาพของชุมชนเขต อุตสาหกรรมที่สอดคล้อง กับระบบสุขภาพ	1	1

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	จำนวน ตัวชี้วัด	จำนวน โครงการ
4. เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ภายใต้การบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	7. วิทยาลัยเป็น สถาบันการศึกษา พยาบาลที่มีการ บริหารจัดการภายใต้ องค์กรคุณธรรม และ รักษาสีงแวดล้อม	8. ยกระดับการบริหาร จัดการวิทยาลัยให้เป็น องค์กรสมรรถนะสูง ภายใต้หลักธรรมาภิบาล ค่านิยมร่วม วัฒนธรรม และอัตลักษณ์ขององค์กร	3	3
		9. พัฒนาประสิทธิภาพ ของระบบการบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนอง ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย สร้างแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงานและความ ผูกพันต่อองค์กร	1	1
	8. วิทยาลัยเป็น สถาบันการศึกษาที่ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการดำเนินงาน ตามพันธกิจสู่ความ เป็นเลิศ	10. ผลักดันการพัฒนา ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศให้เป็นแหล่ง เรียนรู้ที่ตอบสนองตาม พันธกิจในยุคดิจิทัล	2	1
รวม 4 ประเด็นยุทธศาสตร์	8 เป้าประสงค์	10 กลยุทธ์	17 ตัวชี้วัด	17 โครงการ

การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ คือ การนำประเด็นยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารเชิงกลยุทธ์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ได้มีการดำเนินการที่สำคัญคือ การจัดทำแผนปฏิบัติการของวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของคณะพยาบาลศาสตร์ และแผนยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ซึ่งวิทยาลัยได้กำหนด โครงการ กิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ ระยะเวลา งบประมาณ ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย

สำหรับการกำกับติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567-2570 งานยุทธศาสตร์และแผนงาน มีบทบาทหน้าที่ในการติดตามประเมินผลและรับผิดชอบติดตามการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ รวมทั้งเป็นผู้วิเคราะห์สังเคราะห์ และสรุปในภาพรวมของแผนเพื่อรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อก่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

1

ข้อมูลทั่วไป

1. ประวัติความเป็นมา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี เป็นสถานศึกษาในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก การก่อตั้งวิทยาลัยนั้นสืบเนื่องจาก กระทรวงสาธารณสุข มีความเห็นว่าประเทศไทยยังขาดแคลนบุคลากรพยาบาล ทำให้การจัดบริการแก่ประชาชนไม่ทั่วถึง และได้ผลดีตามเป้าหมาย จึงสมควรให้ผลิตบุคลากรพยาบาลเพิ่มขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาของชาติ



ในวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2514 เป็นวันสถาปนาวิทยาลัย โดย นายแพทย์อุดม จินดาวงศ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชลบุรี เป็นผู้รับนโยบายจากกระทรวงสาธารณสุขให้เปิดรับนักเรียนผู้ช่วยพยาบาลและผดุงครรภ์ หลักสูตร 1 ปี 6 เดือน เข้าศึกษาในวิชาการพยาบาล 1 ปี และวิชาผดุงครรภ์ 6 เดือน จึงถือเป็นการก่อตั้งโรงเรียนผู้ช่วยพยาบาลและผดุงครรภ์ชลบุรีขึ้นเป็นครั้งแรก ในการรับนักศึกษาเข้าศึกษานั้น รับนักศึกษาผู้ช่วยพยาบาล ปีละ 1 รุ่น คือ รับในเดือนเมษายนและสำเร็จการศึกษาในเดือนกันยายนของปีต่อไป รวมนักศึกษาที่สำเร็จหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลและผดุงครรภ์ ในหลักสูตร 1 ปี 6 เดือน ทั้งหมด รวม 7 รุ่น

พ.ศ. 2518 เปิดรับนักเรียนผู้ช่วยพยาบาลโครงการเร่งด่วน หลักสูตร 1 ปี 6 เดือน อีกปีละ 2 รุ่น คือรับนักศึกษาในเดือนตุลาคม และสำเร็จเดือนมีนาคมของปีต่อไป และรับในเดือนเมษายนสำเร็จเดือนกันยายนของปีต่อไปรวมผู้สำเร็จการศึกษา 4 รุ่น และปีพ.ศ. 2520 นี้ กองงานวิทยาลัยพยาบาลมีนโยบายให้ผู้สำเร็จหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลแล้วมีโอกาสศึกษาต่อหลักสูตรพยาบาลศาสตรและผดุงครรภ์ได้ จึงจัดให้มีการศึกษาโครงการต่อเนื่องระยะ 6 เดือน ซึ่งสำเร็จรุ่นแรก เมื่อธันวาคม 2520 และผู้สอบผ่านมีสิทธิสอบเข้าศึกษาต่อหลักสูตรพยาบาลศาสตรได้

พ.ศ. 2524 เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลและผดุงครรภ์ เพิ่มอีก 1 หลักสูตร โดยรับผู้สำเร็จมัธยมศึกษาปีที่ 6 สายสามัญ ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี เปิดสอนครั้งแรก 2 ธันวาคม พ.ศ. 2524 และสิ้นสุดโครงการในปี พ.ศ. 2528

พ.ศ. 2528 เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลและผดุงครรภ์ (เฉพาะกาล) รับเจ้าหน้าที่พยาบาล ผู้สำเร็จหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล ที่มีประสบการณ์ในการทำงานแล้วอย่างน้อย 4 ปี หรือระดับ ซี 2 เปิดสอนวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2528 และสิ้นสุดโครงการในปี พ.ศ. 2533

พ.ศ. 2530 เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตต่อเนื่อง ระยะเวลาการศึกษา 2 ปี โดยดการรับนักศึกษาพยาบาลหลักสูตรพยาบาลศาสตร (เฉพาะกาล) และรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรระดับต้นแทน หลักสูตรนี้ดำเนินการถึงปีพ.ศ. 2536 จึงหยุดดำเนินการและเปิดดำเนินการอีกครั้งในปี พ.ศ. 2540 จนถึง พ.ศ. 2549

พ.ศ. 2536 ได้มีการแบ่งส่วนราชการ กระทรวงสาธารณสุขใหม่ โดยรวมวิทยาลัยพยาบาล วิทยาลัยพยาบาลและผดุงครรภ์ และวิทยาลัยการสาธารณสุขที่สังกัดอยู่ในกรมต่างๆ มารวมกันเป็นหน่วยงานใหม่ ตั้งเป็นสถาบันพัฒนากำลังคนด้านสาธารณสุข สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 110 ตอนที่ 22 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2536 ฉบับพิเศษ หน้า 21 – 29 และต่อมาได้รับพระราชทานนามว่า “สถาบันพระบรมราชชนก”

พ.ศ. 2537 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี กระทรวงสาธารณสุข ได้ขอพระราชทานนามวิทยาลัยพยาบาลในสังกัด ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนพิเศษ 36 ง ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2537 พระราชทานนาม สำหรับวิทยาลัยพยาบาล ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข ว่า “วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี” โดยมีชื่อเดิมต่อท้าย ดังนั้นวิทยาลัยจึงเปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

พ.ศ. 2537 เปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตร ซึ่งรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สายสามัญ ระยะเวลาการศึกษา 4 ปี เมื่อสำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตร (เทียบเท่าปริญญาตรี) และเริ่มใช้หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ.2545 ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2546 - 2550

พ.ศ. 2540 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ได้เข้าเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยบูรพา ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาบัตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตและเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ณ มหาวิทยาลัยบูรพา และตั้งแต่ปี 2554 ผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ณ สวนอัมพร ร่วมกับผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

พ.ศ. 2562 ได้มีพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตอนที่ 43 ก หน้าที่ 40 กำหนดให้สถาบันพระบรมราชชนกเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีผลบังคับใช้วันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2562 และสภาสถาบันพระบรมราชชนกได้มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกการเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยของวิทยาลัยในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ทุกแห่ง ในการประชุมครั้งที่ 9/2564 วันที่ 17 กันยายน 2564

พ.ศ. 2564 มีกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข แบ่งเป็นส่วนราชการเป็น 4 ส่วน ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ และสำนักวิชาการ โดยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี เป็น 1 ใน 30 แห่ง ที่สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2514-2566(3) วิทยาลัยมีผู้สำเร็จการศึกษารวมทุกหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 7,851 คน

2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ

2.1 ปรัชญา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีเชื่อว่าการผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากร โดยการจัดการศึกษาและการอบรม ตลอดจนการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพนั้น เป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน สังคม และประเทศชาติ ดังพระราชปณิธานของสมเด็จพระราชบิดาที่ว่า

“ความสำเร็จที่แท้จริง ไม่ได้อยู่ที่การเรียนรู้ แต่อยู่ที่การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์สุขแก่มวลมนุษยชาติ”

2.2 ปณิธาน

ปัญญาเพื่อชุมชน (Wisdom for community)

2.3 วิสัยทัศน์

“เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาล ที่สร้างกำลังคนทางการพยาบาล สร้างความรู้ และนวัตกรรม ซึ่งโดดเด่นด้านการจัดการสุขภาพชุมชน เขตอุตสาหกรรม”

นิยาม สถาบันการศึกษาพยาบาล หมายถึง สถาบันการศึกษาพยาบาลที่ผ่านการประเมินคุณภาพหลักสูตรจากองค์กรที่เกี่ยวข้องระดับชาติ

นิยาม สร้างกำลังคนทางการพยาบาล หมายถึง กระบวนการผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการพยาบาลให้มีสมรรถนะ การส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันการเกิดโรค ดูแลเยียวยา ช่วยเหลือ และฟื้นฟูสุขภาพ ให้แก่บุคคลทุกช่วงวัย ครอบครัว ชุมชน ให้มีความ สมดุลด้านกาย จิต สังคม และปัญญา โดยใช้ความรู้ ภูมิปัญญา นวัตกรรม หลักฐานเชิงประจักษ์และเครือข่ายการดูแล

นิยาม สร้างความรู้ และนวัตกรรม ซึ่งโดดเด่นด้านการจัดการสุขภาพชุมชน เขตอุตสาหกรรม หมายถึง กระบวนการสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมทางการพยาบาลที่นำไปใช้ในการดูแลสุขภาพประชาชนในเขตอุตสาหกรรม

2.4 พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ
2. วิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ทางการพยาบาลและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
3. ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน
4. ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
5. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลสู่องค์กรสมรรถนะสูง

3. อัตลักษณ์คุณธรรม: HUMBLE

Honesty (ซื่อสัตย์),
 Unity (สามัคคี),
 Mindfulness (มีสติ),
 Beneficence (ดำริประโยชน์),
 Leadership (โดดเด่นผู้นำ),
 Empathy (เลิกล้อเอื้ออาทร)

4. อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรี

วิทยาลัยกำหนดอัตลักษณ์ของบัณฑิตสอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนก คือ “วินัย หน้าที่ สามัคคี เสียสละ สัจจะ กตเวทิตะ และ บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์”

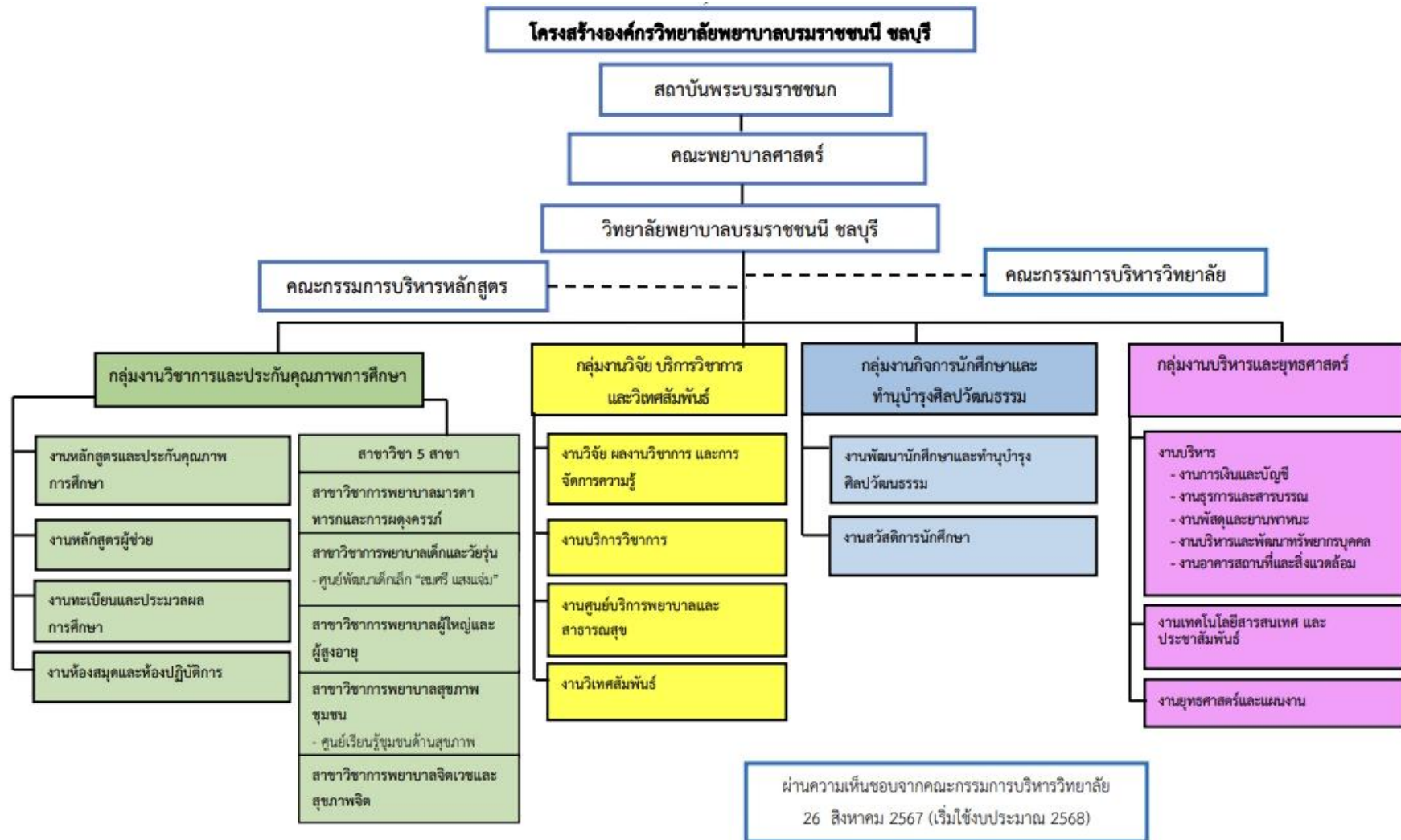
5. วัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรีได้นำวัฒนธรรมองค์กรซึ่งกำหนดจากคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนกที่เป็นสถาบันต้นสังกัดมากำหนดเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ดังนี้

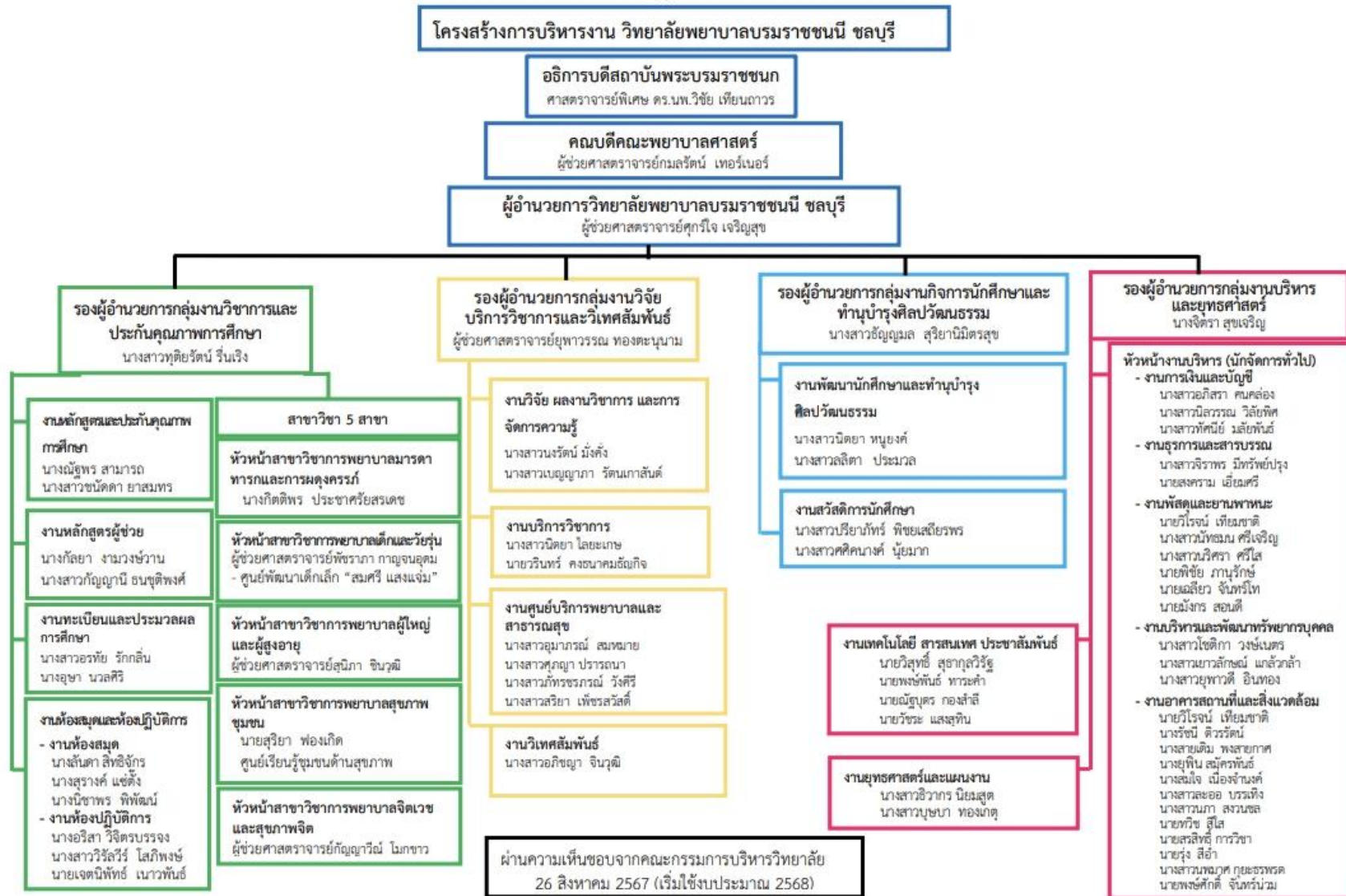
P	=	Participation
B	=	Bonding
R	=	Responsibility
I	=	Integrity



6. โครงสร้างองค์กร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี



7. โครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี



2

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

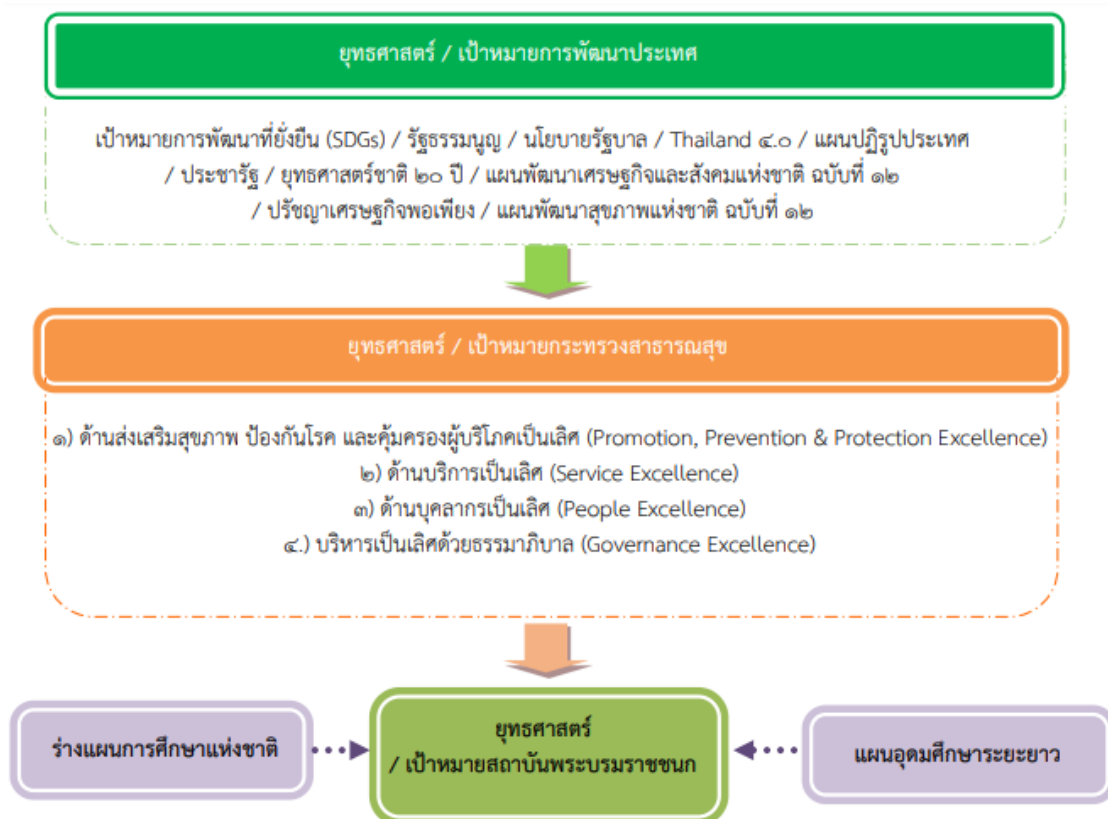
ตอนที่ 2

กรอบแนวคิดการจัดทำยุทธศาสตร์

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

2.1 กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 - 2570



2.2 Sustainable Development Goals (SDGs)

Goal 3 (Health and Wellbeing) The health workforce is central in translating the vision of universal health coverage into reality. Goal 3c “To substantially increase health financing and the recruitment, development, training and retention of the health workforce...”

2.3 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ม.258 ปรับระบบหลักประกันสุขภาพ ให้ประชาชน ได้รับสิทธิและประโยชน์จากการบริหารจัดการ และการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพ... มีระบบการแพทย์ปฐมภูมิที่มีแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวดูแลประชาชน ในสัดส่วนที่เหมาะสม

2.4 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ยุทธศาสตร์ชาติเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาประเทศที่ส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ ต้องใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข และตอบสนองต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์ของชาติ ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ ระดับสูง เป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของคนไทย สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็น ๕ ร รม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์หลัก โดยมี 3 ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระบรมราชชนกดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพร้อมทั้ง กาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสาร ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจ และความรับผิดชอบ ไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และ สภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความ ซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์และสร้าง จิตสำนึก ในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนั้นกฎหมายต้องมีความ ชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนาโดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวก ยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

2.5 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 - 2570)

เป็นแผนระดับที่ 2 ที่แปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติและกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปีข้างหน้า ตั้งแต่ปี 2566-2570 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาบนพื้นฐานของหลักการแนวคิดที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แนวคิด Resilience เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) และโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy) เพื่อมุ่งสู่วัตถุประสงค์หลักของแผนพัฒนา คือการ "พลิกโฉม" ประเทศไทย สู่ "สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน" กำหนดไว้ 13 หมายความว่าครอบคลุม 4 มิติการพัฒนา ได้แก่

1. มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย ประกอบด้วย 6 หมายความว่า ได้แก่ หมายความว่าที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำ ด้านสินค้าเกษตร และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง หมายความว่าที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน หมายความว่าที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก หมายความว่าที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง หมายความว่าที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุน และยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค และหมายความว่าที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

2. มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม ประกอบด้วย 3 หมายความว่า ได้แก่ หมายความว่าที่ 7 ไทยมี SMEs ที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้ หมายความว่าที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน หมายความว่าที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

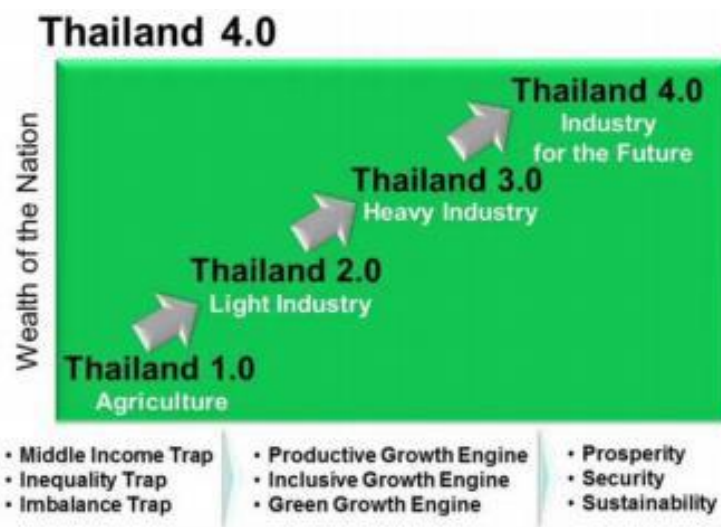
3. มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 2 หมายความว่า ได้แก่ หมายความว่าที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ และ หมายความว่าที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

4. มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ ประกอบด้วย 2 หมายความว่า ได้แก่ หมายความว่าที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต หมายความว่าที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

เป้าหมายสำคัญตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 จำนวน 5 เป้าหมาย ประกอบด้วย

1. การปรับโครงสร้างสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม
2. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่
3. มุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม
4. เปลี่ยนผ่านการผลิตและการบริโภคไปสู่ความยั่งยืน
5. สร้างความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงเพิ่มขึ้น

2.6 การพัฒนาสู่ประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0) ด้านสาธารณสุข



2.7 แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)

มีวิสัยทัศน์ คือ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21” มี 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมาย คือ คนทุกช่วงวัยมีความรักสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขคนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และคนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแล และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายคือ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษา ผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน และการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย คือ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพ และมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐาน ระดับสากล และครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมาย คือ ผู้เรียน ทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย และระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผน การบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

5. การจัดการ ศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย คือ คนทุกช่วงวัยมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรมและการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ และการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษามีเป้าหมาย คือ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลกระทบต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ และระบบบริหารงานบุคคลของ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความ เป็นธรรมสร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

2.8 แผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

แผนอุดมศึกษาระยะยาว คือ แผนกำหนดทิศทางการพัฒนาอุดมศึกษาในระยะยาวที่ก่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และมองเห็นทิศทางในอนาคตร่วมกัน โดยอุดมศึกษาต้องเป็นสมองของประเทศในการคิดวิเคราะห์เชิงรุกมีทฤษฎีมีตรรกะ สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม แสวงหาทางเลือกใหม่และสร้างรากฐานการวิจัยเพื่อขับเคลื่อนชุมชนและสังคมในการพัฒนาประเทศแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) กำหนดวิสัยทัศน์ “อุดมศึกษาไทยเป็นแหล่งสร้างปัญญาให้สังคม นำทางไปสู่การเปลี่ยนแปลงสร้างนวัตกรรม ความรู้ งานวิจัย ที่เสนอทางเลือกและแก้ปัญหา เพื่อการพัฒนาประเทศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน” โดยประกอบด้วยยุทธศาสตร์หลัก 6 ประการ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 อุดมศึกษาเป็นแหล่งพัฒนากำลังคนและสร้างเสริมศักยภาพทั้งทักษะความคิดและการรู้คิด เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักศึกษา เสริมสร้างความรู้และทักษะทางอาชีพให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างสมรรถนะหลักของอุดมศึกษาไทยให้เป็นแหล่งพัฒนาต่อยอดความสามารถในการใช้ความรู้สร้างผลงานวิจัย ค้นหาคำตอบที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหา และพัฒนาเศรษฐกิจทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 อุดมศึกษาเป็นแหล่งสนับสนุนการสร้างงานและนำความรู้ไปแก้ปัญหาผ่านความร่วมมือกับภาคเอกชนและท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และมีระบบการกำกับดูแลที่รับผิดชอบต่อผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยในทุกด้านยุทธศาสตร์ที่ 6 ปรับระบบโครงสร้างการตรวจสอบ การจัดสรรงบประมาณ และการติดตามรายงานผลที่มีประสิทธิภาพ

2.9 แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 - 2570

สถาบันพระบรมราชชนก กำหนดวิสัยทัศน์ เป็นสถาบันการศึกษาที่ “มุ่งสร้างผู้นำและนวัตกรรมสุขภาพสู่ชุมชน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน” ซึ่งในการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์ดังกล่าว ได้กำหนดกรอบการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1: การผลิตกำลังคนด้านสุขภาพที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับความต้องการของระบบสุขภาพ ชุมชน สังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2: การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาพะ ของชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. การบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อตอบสนองระบบสุขภาพโดยการมีส่วนร่วม ของชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4: การบริหารจัดการสู่องค์กรสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล

2.10 แผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2566-2570 คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

คณะพยาบาลศาสตร์ กำหนดวิสัยทัศน์ “เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลชั้นนำระดับอาเซียน ในการสร้างผู้นำ นวัตกรรม และองค์ความรู้ทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพะชุมชน” โดยขับเคลื่อนด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และอัตลักษณ์บัณฑิตของสถาบัน

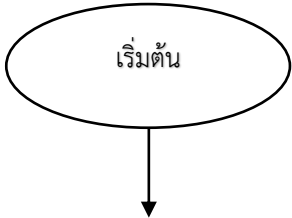
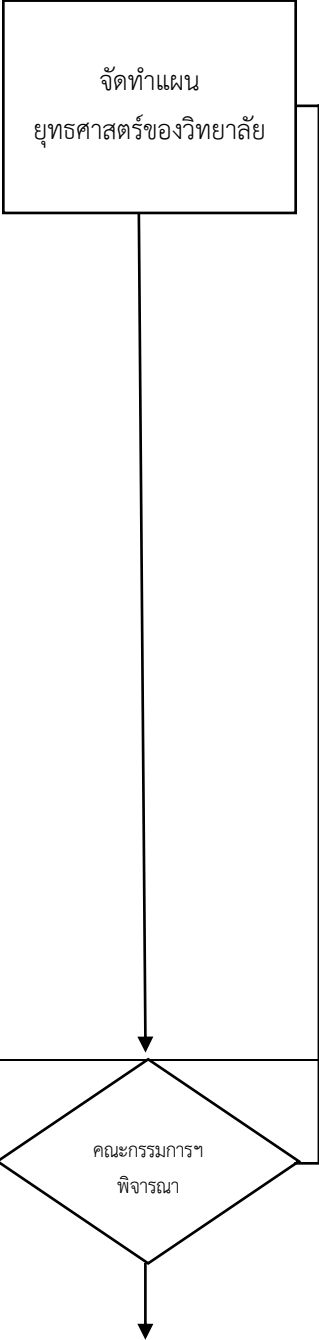
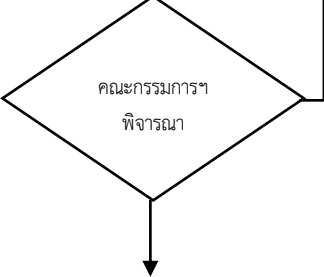
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมทางการพยาบาลและสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาพะชุมชนในสังคมไทยและสังคมโลก

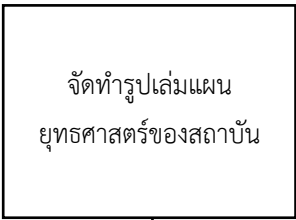
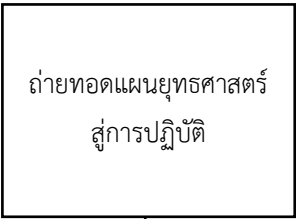
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาความเข้มแข็งของศูนย์บริการวิชาการ เพื่อสุขภาพะชุมชนและสุขภาพโลก

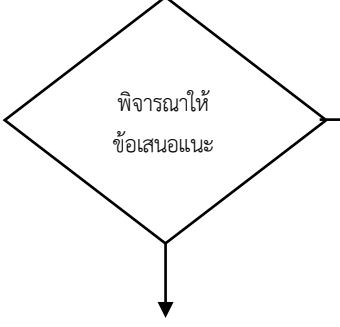
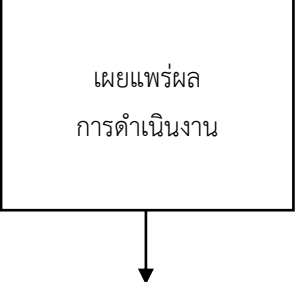
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2.11 ขั้นตอนดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

ขั้นตอน	กระบวนการทำงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต
	คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ศึกษาผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ผ่านมา	มี.ค.	- กรอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
	จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ 1. วิเคราะห์ความจำเป็นในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถาบัน 2. วิเคราะห์ กำหนดจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ 3. วิเคราะห์ การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ 4. การกำหนดทิศทางการพัฒนาตามศักยภาพและสภาพแวดล้อมภายนอก 5. การกำหนดยุทธศาสตร์ 6. จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ 7. จัดทำเชื่อมโยงกลยุทธ์และตัวชี้วัดการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ 8. การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ 9. จัดทำร่างการประเมินผลสำเร็จของแผน (KPI template)	เม.ย.	- ข้อมูลสถานการณ์/ปัจจัยภายนอก - ผลการ SWOT Analysis
	จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567 – 2570 เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	เม.ย.	- (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ผ่านคณะกรรมการบริหาร ฯ

ขั้นตอน	กระบวนการทำงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต
 จัดทำรูปเล่มแผนยุทธศาสตร์ของสถาบัน	จัดทำรูปเล่มแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี พ.ศ. 2567 – 2570	พ.ค.	รูปเล่มแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรม ราชชนนี ชลบุรี พ.ศ. 2567 – 2570
 ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ สู่การปฏิบัติ	1. จัดประชุมถ่ายทอดแผน ยุทธศาสตร์สู่หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง 2. ประชาสัมพันธ์ใน WEBSITE /จัดทำแฟ้มประชาสัมพันธ์	พ.ค.	แผนยุทธศาสตร์ได้รับ การถ่ายทอดสู่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
 กำกับติดตามผลการ ดำเนินงาน	1. ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์วงรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน 2. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงาน วงรอบ 6 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะใน การปรับแผนยุทธศาสตร์กลางปี (ถ้ามี) 3. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานวงรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะใน การจัดทำหรือปรับแผน ยุทธศาสตร์ (ถ้ามี)	มี.ค. ส.ค.	ผลการดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์วงรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน

ขั้นตอน	กระบวนการทำงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลผลิต
 พิจารณาให้ ข้อเสนอแนะ	คณะกรรมการบริหาร พิจารณา ผลการดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์และให้ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนา วงรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	มี.ค. ส.ค.	ข้อเสนอแนะในการการ พัฒนางาน
 เผยแพร่ผล การดำเนินงาน	ผู้อำนวยการประชุมแจ้งผลการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา วงรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	เม.ย. ก.ย.	รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์
 สิ้นสุด			

3

วิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้องกับ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก

ตอนที่ 3

วิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้องกับ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก

แผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี สถาบันการศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นการจัดทำขึ้นมาภายใต้กระบวนการของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. การวิเคราะห์ปัจจัยเข้าทางยุทธศาสตร์เพื่อค้นหาความจำเป็นทางยุทธศาสตร์และการกำหนดจุดยืนการพัฒนา

2. การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์

3. ทิศทางการพัฒนาตามศักยภาพ

ดังรายละเอียดการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

3.1 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning)

จุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีสถาบันการศึกษาเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2567 – 2570 ได้กำหนดขึ้นมาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถาบัน นำเป็นปัจจัยนำเข้าเชิงนโยบาย รวมทั้งความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และสถานการณ์ของการดำเนินการที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และคาดการณ์ภาพที่ควรจะเป็นในอนาคต

การศึกษาความต้องการเชิงยุทธศาสตร์ที่มีต่อวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีสถาบันการศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จากการประชุม ระดมสมองโดยร่วมกันพิจารณา แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข 20 ปี แผนการศึกษาชาติ 20 ปี พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 พรบ.สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562 แผนยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 และแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 พบว่า การวิเคราะห์ความต้องการทางยุทธศาสตร์สามารถ มากำหนดจุดยืน ดังนี้

1. Teaching learning excellent 1) ผลิตพยาบาลระดับปริญญาตรีที่สอดคล้องกับความต้องการของระบบสุขภาพอย่างมีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ 2) บัณฑิตพยาบาลมีสมรรถนะเชิงวิชาชีพ สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ สร้างสรรค์นวัตกรรมการให้บริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม

2. Research and innovation excellent ผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สังคมและชุมชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางปฏิบัติเพื่อตอบสนอง Prevention & Promotion Excellence, และ Service Excellence เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไทยทุกกลุ่มวัย โดยบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทยในการสร้างเสริมสุขภาพ

3. Training excellent บริการวิชาการแก่สังคม โดยการพัฒนาหลักสูตรและจัดการฝึกอบรมที่ตอบสนองระบบสุขภาพรวมถึงจัดให้มีศูนย์ความเป็นเลิศด้านต่างๆทางการแพทย์ และการบริการสุขภาพ

4. Good governance การบริหารสถาบันอุดมศึกษาเพื่อส่งผลลัพธ์ให้บัณฑิตมีความเป็นพลเมืองดี พลเมืองโลก มีความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมทางสุขภาพ บุคลากรของสถาบันมีความอิสระทางวิชาการ (Academic Freedom) ในการพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษา มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการองค์การทั้งในด้านงบประมาณและการบริหารบุคคล มีมีส่วนร่วมและผูกพันต่อองค์กร มีความก้าวหน้าในสายงานวิชาการ (มีตำแหน่งทางวิชาการ) ได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข สมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานโดยปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤตินิชอบที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาครัฐ

3.2. การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์

การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์เกิดจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ทุกระดับโดยนำเครื่องมือทางการบริหาร SWOT Analysis มาใช้ในการวิเคราะห์ปัจจัย โดยปัจจัยภายในใช้ McKinney 7 - S Framework แนวคิดปัจจัย 7 ประการ ในการประเมินองค์กร คือจุดแข็ง (Strength) และจุดอ่อน (Weakness) การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร ใช้ PEST-MODEL เพื่อวิเคราะห์โอกาส(Opportunity) และภาวะคุกคาม (Threat) ผลการประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ มีรายละเอียด ต่อไปนี้

ตารางสรุปการวิเคราะห์ปัจจัยเชิงกลยุทธ์ภายในองค์กร

(Internal Strategic Factors Summary : IFAS)

ปัจจัยภายใน		Weight (0.0-1.0)	Rating (1-5)	Weight Score
Strengths				
S1	ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน มีวิสัยทัศน์ และให้การสนับสนุนในการพัฒนางานทุกด้าน	0.1	5	0.5
S2	มีโครงสร้างพื้นฐาน ปัจจัยเกื้อหนุนและทรัพยากรที่เอื้อต่อการดำเนินงานทุกพันธกิจของสถาบัน	0.1	4	0.4
S3	บุคลากรมีความพร้อมต่อการพัฒนาตนเองเพื่อการทำงานในบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว	0.05	5	0.25
S4	รูปแบบการบริหารงานมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล	0.05	5	0.25
S5	มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	0.05	4	0.2

ปัจจัยภายใน		Weight (0.0-1.0)	Rating (1-5)	Weight Score
S6	มีระบบการจัดสรรสิ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานเพียงพอ รวดเร็ว คล่องตัวตอบสนองต่อการใช้งาน	0.1	5	0.5
S7	มีค่านิยมร่วมในการทำงาน ด้วยความมุ่งมั่น รับผิดชอบส่งมอบคุณธรรม	0.1	5	0.5
	รวม	0.55	33	2.6
Weakness				
W1	การสูญเสียอัตรากำลังมากกว่าการสรรหาทดแทน	0.1	5	0.5
W2	จำนวนอาจารย์มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงานที่สร้างความโดดเด่นของวิทยาลัย	0.1	5	0.5
W3	สัดส่วนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์	0.05	4	0.2
W4	สัดส่วนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกไม่เป็นไปตามเกณฑ์	0.05	4	0.2
W5	ผลงานการผลิตตำราหรือหนังสือมีน้อย และผลงานวิจัย นวัตกรรมที่ได้รับการ เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติมี น้อย	0.1	5	0.5
W6	อาจารย์และบุคลากรมีสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่จำกัด	0.05	4	0.2
	รวม	0.45	27	2.1
		1.0	60	4.95

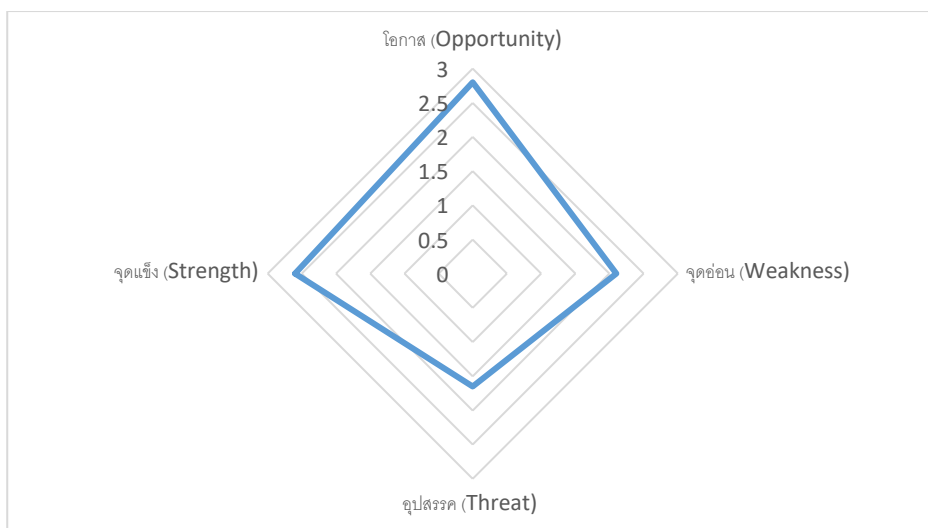
ตารางสรุปการวิเคราะห์ปัจจัยเชิงกลยุทธ์ภายนอกองค์กร

(External Strategic Factors Summary : EFAS)

ปัจจัยภายใน		Weight (0.0-1.0)	Rating (1-5)	Weight Score
Strengths				
O1	นโยบายชาติ ประชาคมอาเซียน กระทรวงสาธารณสุข และ หน่วยงานภายนอกมีความต้องการ บุคลากรทางการแพทย์ พยาบาลเพื่อตอบสนองต่อระบบสุขภาพของประเทศ	0.15	5	0.75
O2	มีนโยบายการถ่ายโอนสถานบริการด้านสุขภาพไปยัง อปท. ที่เพิ่ม โอกาสในการผลิตบัณฑิต วิจัยและบริการวิชาการ เพื่อสุขภาวะชุมชน	0.1	3	0.3

ปัจจัยภายใน		Weight (0.0-1.0)	Rating (1-5)	Weight Score
O3	หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนมีความสัมพันธ์อันดีกับ วิทยาลัย เป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และบริการวิชาการร่วมกับชุมชน และสหสาขาวิชาชีพ	0.1	5	0.5
O4	ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสร้างโอกาสในการพัฒนาระบบการจัด การศึกษาและการบริหารองค์กร	0.1	4	0.4
O5	มีแหล่งทุนสนับสนุนนักศึกษาในการเรียนสาขาพยาบาลจากแหล่ง ทุนที่หลากหลาย	0.05	5	0.25
O6	มีทำเลที่ตั้งของวิทยาลัยพยาบาลที่เอื้อต่อการผลิตและพัฒนาบุคลากรทางสุขภาพ	0.1	4	0.4
O7	พรบ. สถาบันพระบรมราชชนก เอื้อให้เกิดการจัดการศึกษา ใน ระดับอุดมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	0.05	4	0.2
	รวม	0.65	30	2.8
Weakness				
T1	มีสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนเปิดสอนเป็นจำนวนมาก ทำให้มีสภาพการแข่งขันในการผลิตบุคลากรทางการพยาบาลสูงและขาดแคลนแหล่งเรียนรู้	0.1	5	0.5
T2	ค่านิยมของบุคลากรในการทำงานเปลี่ยนแปลงไปให้ ความสำคัญกับค่าตอบแทนสูงและสวัสดิการที่ดี	0.15	5	0.75
T3	ระบบการสื่อสารในสังคม ดิจิตอลที่รวดเร็ว ทำให้มีภาวะเสี่ยง เชิงกฎหมาย ระเบียบ ชื่อเสียงและเกียรติภูมิของวิทยาลัย	0.05	4	0.2
T4	อุบัติการณ์ของโรคระบาดใหม่ส่งผลให้วิทยาลัยต้องเพิ่มการลงทุนในการผลิตสูงขึ้น	0.05	4	0.2
	รวม	0.35	18	1.65
		1	48	4.45

ผลการวิเคราะห์ตำแหน่งยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี สถาบันการศึกษาเฉพาะทางในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2567 – 2570 พบว่า อยู่ในตำแหน่ง “ภายนอกเอื้อและภายในเด่น ”(the star) วิทยาลัยสามารถใช้จุดแข็งและโอกาสที่มีพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



หมายเหตุ ค่าเฉลี่ยคะแนน

โอกาส (Opportunity)	2.80
จุดอ่อน (Weakness)	2.10
อุปสรรค (Threat)	1.65
จุดแข็ง (Strength)	2.60

3.3 ทิศทางการพัฒนาตามศักยภาพ

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรทั้งภายในและภายนอก วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรี พบว่า วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรี มีสภาพแวดล้อมองค์กรโดยสรุป ดังนี้

จุดแข็ง พบว่า เป็นสถาบันการศึกษาที่บุคลากรมีความพร้อมต่อการพัฒนาตนเองเพื่อการทำงานในบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน มีวิสัยทัศน์ และให้การสนับสนุนในการพัฒนางานทุกด้าน รูปแบบการบริหารงานมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล มีค่านิยมร่วมในการทำงาน ด้วยความมุ่งมั่น รับผิดชอบส่งมอบคุณธรรม มีระบบการจัดสรรสิ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานเพียงพอ รวดเร็ว คล่องตัว ตอบสนองต่อการใช้งาน มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีโครงสร้างพื้นฐาน ปัจจัยเกื้อหนุนและทรัพยากรที่เอื้อต่อการดำเนินงานทุกพันธกิจของสถาบัน

จุดอ่อน พบว่า วิทยาลัยมีการสูญเสียอัตรากำลังมากกว่าการสรรหาทดแทน จำนวนอาจารย์มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานที่สร้างความโดดเด่นของวิทยาลัย สัดส่วนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ สัดส่วนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกไม่เป็นไปตามเกณฑ์ อาจารย์และบุคลากรมีสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่จำกัด ผลงานการผลิตตำราหรือหนังสือมีน้อย และผลงานวิจัย นวัตกรรมที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติมีน้อย และระบบและกลไกไม่ถูกนำไปใช้ในการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

โอกาส พบว่า นโยบายชาติ ประชาคมอาเซียน กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานภายนอกมีความต้องการ บุคลากรทางการพยาบาลเพื่อตอบสนองต่อระบบสุขภาพของประเทศ มีนโยบายการถ่ายโอนสถานบริการด้านสุขภาพไปยัง อปท.ที่เพิ่ม โอกาสในการผลิตบัณฑิต วิจัยและบริการวิชาการเพื่อสุขภาวะชุมชน พบ.

สถาบันพระบรมราชชนก เอื้อให้เกิดการจัดการศึกษาใน ระดับอุดมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ หน่วยงานภายนอกทั้ง ภาครัฐและเอกชนมีความสัมพันธ์อันดีกับวิทยาลัย เป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และบริการ วิชาการร่วมกับชุมชน และสหสาขาวิชาชีพ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสร้างโอกาสในการพัฒนาระบบการจัด การศึกษาและการบริหารองค์กร มีแหล่งทุนสนับสนุนนักศึกษาในการเรียนสาขาพยาบาลจากแหล่งทุนที่ หลากหลาย มีทำเลที่ตั้งของวิทยาลัยพยาบาลที่เอื้อต่อการผลิตและพัฒนาบุคลากรทางสุขภาพ

ภัยคุกคาม พบว่า มีสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนเปิดสอนเป็นจำนวนมาก ทำให้มีสภาพการ แข่งขันในการผลิตบุคลากรทางการพยาบาลสูงและขาดแคลนแหล่งเรียนรู้ ค่านิยมของบุคลากรในการทำงาน เปลี่ยนแปลงไปให้ความสำคัญกับค่าตอบแทนสูงและสวัสดิการที่ดี ระบบการสื่อสารในสังคม ดิจิทัลที่รวดเร็ว ทำ ให้มีภาวะเสี่ยง เชิงกฎหมาย ระเบียบ ชื่อเสียงและเกียรติภูมิของวิทยาลัย อุบัติการณ์ของโรคระบาดใหม่ส่งผลให้ วิทยาลัยต้องเพิ่มการลงทุนในการผลิตสูงขึ้น

วิทยาลัย จึงควรเร่งพัฒนา ดังนี้

1. การจัดการศึกษาพยาบาลให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและให้บริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ เพื่อสุขภาวะชุมชนทั้งกระบวนการและผลผลิต มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี สมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ สร้างสรรค์นวัตกรรม การให้บริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และ การบริหารจัดการ สุขภาวะชุมชน และพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา

2. การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมโดย เร่งรัดการผลิต เผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติเร่งรัดการ สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อแสวงหาทุนจากภายนอก และพัฒนาความร่วมมือการผลิตผลงานวิจัยผลงาน วิชาการ และนวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ

3. พัฒนาการให้บริการวิชาการด้วยการสานพลังของทุกภาคส่วนเพื่อสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม อย่างยั่งยืน ศูนย์บริการวิชาการให้ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพ

4. พัฒนาสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยยกระดับ ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ให้เป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาค และระดับชาติ ทั้งการเร่งเพิ่มสัดส่วนตำแหน่งทาง วิชาการของอาจารย์ให้ได้ตามเกณฑ์ที่องค์การวิชาชีพกำหนดและการเพิ่มพูนทักษะความเชี่ยวชาญ พัฒนา ประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย สร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน และความผูกพันต่อองค์กร บริหารอัตรากำลังทุกระดับทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้ สอดคล้องกับภารกิจและโครงสร้างของวิทยาลัย พัฒนาระบบนิเวศน์ความเป็นอุดมศึกษาสีเขียวโดยคำนึงถึงการ เสริมสร้างจริยธรรมในองค์กรให้บุคลากรมีความสุข สมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดีโดยปลอด จากการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาครัฐ

5. พัฒนาระบบสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาวิทยาลัยสู่ องค์กรด้านดิจิทัล

6. ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรและนักศึกษามีความภาคภูมิใจ ร่วมสืบสานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4

ยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

4.1 วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์เป็นเข็มทิศนำทางสู่อนาคตเป็นการพัฒนาไปสู่เส้นทางแห่งความสำเร็จที่มุ่งหวังของระบบการศึกษาที่จะใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาล ที่สร้างกำลังคนทางการพยาบาล สร้างความรู้ และนวัตกรรม ซึ่งโดดเด่นด้านการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม”

4.2 พันธกิจ

พันธกิจเป็นกรอบในการดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัย และภารกิจการพัฒนาไปสู่วิสัยทัศน์ที่วิทยาลัยจะใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา เป็นแนวในการดำเนินงาน ประกอบด้วยพันธกิจ 5 ข้อดังนี้

1. ผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ
2. วิจัยเพื่อสร้างและพัฒนางานองค์ความรู้ทางการพยาบาลและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
3. ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน
4. ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
5. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลสู่องค์กรสมรรถนะสูง

4.3 ประเด็นยุทธศาสตร์(Strategic Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่โดดเด่นด้านการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม โดยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การวิจัย และพัฒนางานองค์ความรู้ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาสุขภาวะของชุมชนเขตอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชน เขตอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับนโยบายประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

4.4 เป้าประสงค์(Goal)

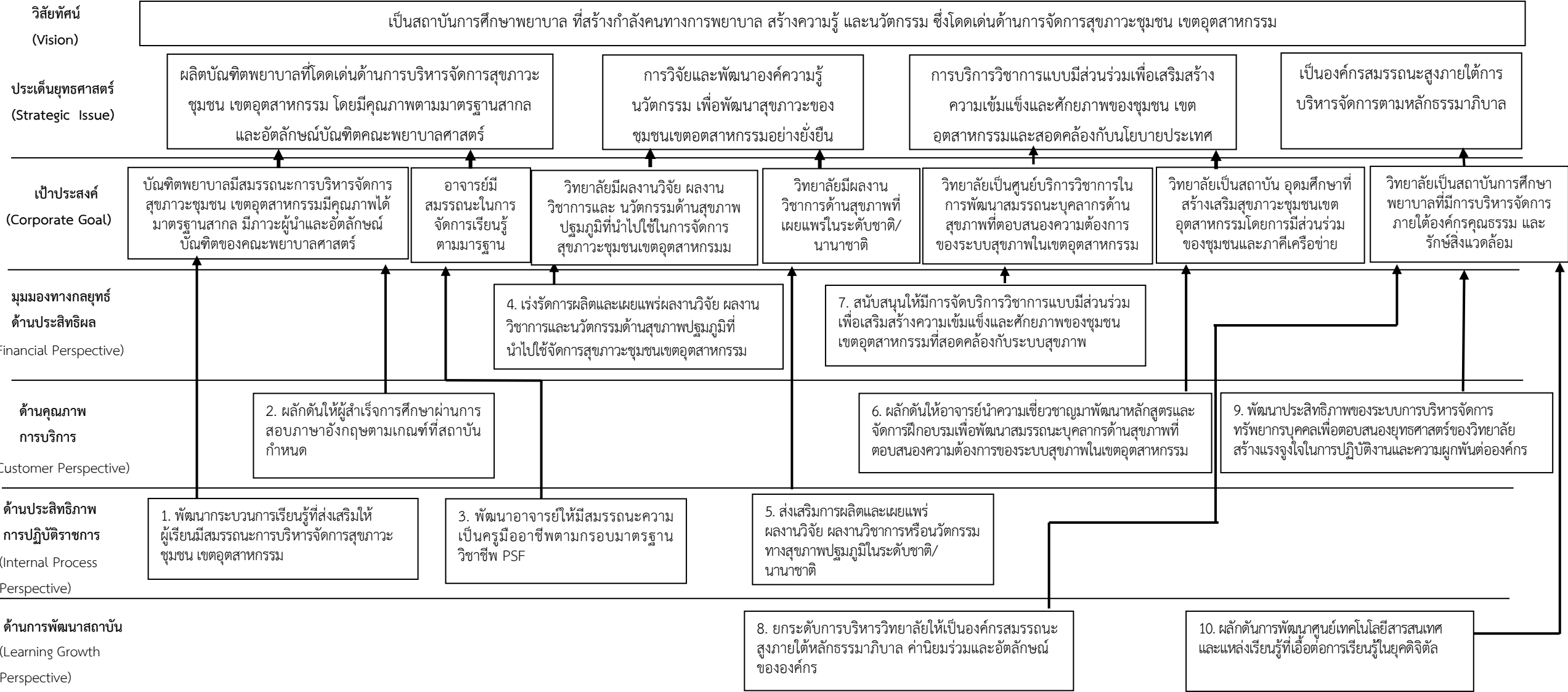
1. บัณฑิตพยาบาลมีสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมมีคุณภาพได้มาตรฐานสากล มีภาวะผู้นำและอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์
2. อาจารย์มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานสากล
3. วิทยาลัยมีผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพปฐมภูมิที่นำไปใช้ในการจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม

4. วิทยาลัยมีผลงานวิชาการด้านสุขภาพที่เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ
5. วิทยาลัยเป็นศูนย์บริการวิชาการในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพในเขตอุตสาหกรรม
6. วิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สร้างเสริมสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่าย
7. วิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลที่มีการบริหารจัดการภายใต้องค์กรคุณธรรม และรักษาสีงแวดล้อม

4.5 กลยุทธ์(Strategy)

1. พัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม
2. ผลักดันให้ผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
3. พัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะความเป็นครูมืออาชีพตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF
4. เร่งรัดการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพปฏุมภูมิที่นำไปใช้จัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม
5. ส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางสุขภาพปฏุมภูมิในระดับชาติ/นานาชาติ
6. ผลักดันให้อาจารย์นำความเชี่ยวชาญมาพัฒนาหลักสูตรและจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพในเขตอุตสาหกรรม
7. สนับสนุนให้มีการจัดบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชนเขตอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับระบบสุขภาพ
8. ยกกระดับการบริหารจัดการวิทยาลัยให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล ค่านิยมร่วม วัฒนธรรมและอัตลักษณ์ขององค์กร
9. พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและความผูกพันต่อองค์กร
10. ผลักดันการพัฒนาศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ตอบสนองตามพันธกิจในยุคดิจิทัล

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Road Map) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรีปี 2567 – 2570



4.4 ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการเชิงยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1. การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่โดดเด่นด้านการจัดการสุขภาวะชุมชนในชุมชนเขตอุตสาหกรรม โดยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
1. บัณฑิตพยาบาลมีสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมมีคุณภาพได้มาตรฐานสากล มีภาวะผู้นำและอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์	1. พัฒนาระบบการเรียนรูที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม	1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 (KPI 1)	80	85	90	95	100	แผนงานผลิตบัณฑิต 1. โครงการพัฒนาหลักสูตรพยาบาล-ศาสตรบัณฑิต(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2570) 2. โครงการการจัดการเรียนการสอน รายวิชาเพื่อพัฒนานักศึกษาที่โดดเด่นด้าน การบริหารจัดการสุข ภาวะชุมชนในเขต อุตสาหกรรม และศตวรรษที่ 21	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิชาการ และประกัน คุณภาพการศึกษา
		2. ระดับความเชื่อมั่นของผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะด้านการจัดการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมของบัณฑิตใหม่ (KPI 2)	3	4	4	5	5		

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
	2. ผลักดันให้ผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	1. ร้อยละของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนด ภายในภาคการศึกษาที่ 1 (KPI 3)	97.16 (เกณฑ์เดิม 41 คะแนน)	≥98	≥98	≥98	≥98	1. โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาล	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานกิจการ นักศึกษาและ ทุนบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
		2. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ในระดับ Upper Intermediate (KPI 4)	2	5	7	10	12	2. โครงการพัฒนานักศึกษา (5C3L ภาษาอังกฤษ+อัตลักษณ์สบข) รวมพัฒนาสมรรถนะนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในและต่างประเทศ (ระดับคณะและ วิทยาลัย)	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานกิจการ นักศึกษาและ ทุนบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
		3. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ในระดับ Advance (KPI 5)	0	1	2	3	4		รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิจัยและ บริการวิชาการ
2. อาจารย์มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานสากล	3. พัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะความเป็นครูมืออาชีพตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF	1. ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด (KPI 6)	N/A	5	20	50	>50	1. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้มีสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ (PSF)	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิชาการ และประกัน คุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูล พื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
								2. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ อาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการ สุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม 3. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวัดและประเมินผล	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหาร และยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. การวิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาสุขภาวะของชุมชนเขตอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
3. วิทยาลัยมีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรม ด้านสุขภาพที่นำไปใช้ในการจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม	4. เร่งรัดการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมด้านสุขภาพ ปฐมภูมิที่นำไปใช้จัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม	1. จำนวนผลงานวิชาการ (KPI 7)	1 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	2 เรื่อง	3 เรื่อง	โครงการเร่งรัดการผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการสุขภาวะ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ
		2. จำนวนนวัตกรรม (KPI 8)	0	1	1	1	2		
4. วิทยาลัยมีผลงานวิชาการด้านสุขภาพที่เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ	5. ส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางสุขภาพ ปฐมภูมิในระดับชาติ/นานาชาติ	1. จำนวนวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ (KPI 9)	วิจัยตีพิมพ์ 26 เรื่อง	12 เรื่อง	12 เรื่อง	12 เรื่อง	15 เรื่อง	โครงการเร่งรัดการผลิตผลงานวิจัยผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการสุขภาวะ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม	

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. การบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชน เขตอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับนโยบายประเทศ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
5. วิทยาลัยเป็นศูนย์บริการวิชาการในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพในเขตอุตสาหกรรม	6. ผลักดันให้อาจารย์นำความเชี่ยวชาญมาพัฒนาหลักสูตรและจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพที่ตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพในเขตอุตสาหกรรม	1. จำนวนหลักสูตรการจัดอบรมที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ (KPI 10)	2 หลักสูตร	2	3	3	3	โครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ โครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบสนองระบบสุขภาพหรือคลังหลักสูตร -หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางผู้ป่วยวิกฤต -หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางเวชปฏิบัติฉุกเฉิน - หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น - หลักสูตรอาชีวอนามัย 60 ชม.	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
6. วิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สร้างเสริมสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่าย	7. สนับสนุนให้มีการจัดบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชนเขตอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับระบบสุขภาพ	1. จำนวนชุมชนที่ร่วมกันดำเนินงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชนเขตอุตสาหกรรม (KPI 11)	2	3	3	3	3	โครงการพัฒนาสุขภาวะชุมชนด้วย สบช. โมเดล	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4. เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
7. วิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลที่มีการบริหารจัดการภายใต้องค์กรคุณธรรม และรักษาสีงแวดล้อม	8. ยกระดับการบริหารจัดการวิทยาลัยให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล ค่านิยมร่วม วัฒนธรรม และอัตลักษณ์ขององค์กร	1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการศึกษาพยาบาล (Ethics Learning Center for Nursing Education:ELC) (KPI 12)	2	2	3	4	5	โครงการพัฒนาวิทยาลัยสู่การเป็นศูนย์กลางเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการศึกษาพยาบาล	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหาร และยุทธศาสตร์
		2. ร้อยละของคะแนนการประเมินวิทยาลัยตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green Office) (KPI 13)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (ทองแดง)	60-79 (ทองแดง)	80-89 (เงิน)	90 ขึ้นไป (ทอง)	90 ขึ้นไป (ทอง)	โครงการพัฒนาวิทยาลัยสู่การเป็นหน่วยงานสีเขียวแห่งความสุขอย่างยั่งยืน	
		3. คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาลัย (KPI 14)	61.16	85	90	95	100	โครงการยกระดับคุณภาพการบริหารองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล	

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
	9. พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนอง ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและความผูกพันต่อองค์กร	4. สัดส่วนของอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (KPI 15)	1:7.856 1. FTES ปีการศึกษา 2566 = 314.25 2. จำนวนอาจารย์ปีการศึกษา 2566 (ณ วันที่ 15 มี.ค.67) 42 คน ปฏิบัติงานจริง 40 คน (รวมจ้างเหมา 3 คน) ลาศึกษาต่อปริญญาเอก 2 คน	ไม่เกิน 1 : 8	ไม่เกิน 1 : 8	ไม่เกิน 1 : 7	ไม่เกิน 1 : 6	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคล (HRM)	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหาร และยุทธศาสตร์

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย				แผนงานโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
				2567	2568	2569	2570		
8. วิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินงานตามพันธกิจสู่ความเป็นเลิศ	10. ผลักดันการพัฒนาศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ตอบสนองตามพันธกิจในยุคดิจิทัล	5. ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency) (KPI 16)	NA	60	80	100	100	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านดิจิทัลสู่ความเป็นเลิศ	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหาร และยุทธศาสตร์
		6. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล (KPI 17)	NA	4	4	5	5		

5

การแปลงแผนยุทธศาสตร์

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์ พระบรมราชชนกสู่การปฏิบัติ

ตอนที่ 5

การแปลงแผนยุทธศาสตร์

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์ พระบรมราชชนกสู่การปฏิบัติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1. การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่โดดเด่นด้านการจัดการสุขภาวะชุมชนในชุมชนเขตอุตสาหกรรม โดยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและอัตลักษณ์บัณฑิตของ
คณะพยาบาลศาสตร์

ลำดับที่ 1	โครงการ พัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2570)						รหัสโครงการของวิทยาลัย S1-01		
กลุ่มงาน วิชาการและประกันคุณภาพ			งาน.....				ผู้รับผิดชอบหลัก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567						16,000 บาท			
เพื่อพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)	กิจกรรม รวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)	มีข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) ครบทุกกลุ่ม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน	เม.ย.67	ก.ย.67	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ 10,000 บาท - ค่าเดินทาง 6,000 บาท		อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่นำมาใช้ในการจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2568						99,000 บาท			
เพื่อพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)	กิจกรรม จัดทำ (ร่าง) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)	ได้ (ร่าง) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน	ต.ค.67	ก.ย.68	- ค่าอาหารกลางวัน 10,000 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 7,000 บาท		อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	(ร่าง) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
						- ค่าอาหารเย็น 5,000 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง 12,000 บาท - ค่าที่พัก 45,000 บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 15,000 บาท - ค่าปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ 5,000 บาท			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2569						99,000 บาท			
เพื่อพัฒนา หลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2570)	กิจกรรม - ส่ง (ร่าง) หลักสูตรพยาบาลศาสตร บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) - ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) หลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2570) ตามข้อเสนอแนะ ของกรรมการชุดต่างๆ	ได้ (ร่าง) หลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน 5 คน	ต.ค.68	ก.ย.69	- ค่าอาหาร กลางวัน 10,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 7,000 บาท - ค่าอาหารเย็น 5,000 บาท		อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	(ร่าง) หลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
						- ค่าเบี้ยเลี้ยง 12,000 บาท - ค่าที่พัก 45,000 บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 15,000 บาท - ค่าปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ 5,000 บาท			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2570						50,350 บาท			
เพื่อพัฒนา หลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2570)	กิจกรรม - ส่งหลักสูตรพยาบาล ศาสตร บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) เพื่อขอความเห็นชอบ และ อนุมัติให้ใช้หลักสูตร - ประกาศใช้หลักสูตร และ เผยแพร่หลักสูตร	- หลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2570) ได้รับความเห็นชอบและ อนุมัติให้ใช้หลักสูตร - ร้อยละของผู้สำเร็จ การศึกษาผ่านเกณฑ์การ ประเมินสมรรถนะการ บริหารจัดการสุขภาพ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม	1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน 5 คน 2. อาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุน 50 คน	ต.ค.69	ม.ค.70	- ค่าธรรมเนียม 40,000 บาท - ค่าอาหาร กลางวัน 5,500 บาท - ค่าอาหารว่าง 3,850 บาท - ค่าปฏิบัติงาน นอกเวลา 1,000 บาท		อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	หลักสูตรพยาบาลศา สตรบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2570) ที่ ผ่านความเห็นชอบจาก สภาสถาบันพระบรม ราชชนก สภาการ พยาบาล และ สปอว.

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
		ไม่น้อยกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5.00 - ระดับความเชื่อมั่นของ ผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะ ด้านการจัดการบริหาร จัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมของ บัณฑิตใหม่เท่ากับ 5							

ลำดับที่ 3		โครงการ พัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาล					รหัสโครงการของวิทยาลัย S1-03		
กลุ่มงาน วิชาการและประกันคุณภาพ			งาน.....			ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานกิจการนักศึกษา และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัย และบริการวิชาการ			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567						36,000 บาท			
เพื่อพัฒนา ศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของ นักศึกษาหลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากการ จัดการเรียน การสอน	ร้อยละ 98 ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ชั้นปี สุดท้ายที่มีผลการสอบ ภาษาอังกฤษ เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	นักศึกษาพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	เม.ย.67	ก.ย.67	0 บาท		หัวหน้า สาขาวิชา	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลสา สตรบัณฑิตมีผลการ สอบภาษาอังกฤษผ่าน เกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
เพื่อพัฒนา ศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของ นักศึกษาหลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนอก หลักสูตร	ร้อยละ 98 ของ นักศึกษาระดับปริญญา ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	นักศึกษาพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	เม.ย.67	ก.ย.67	- ค่าวิทยากร 36,000 บาท		งานกิจการ นักศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลสา สตรบัณฑิตมีผลการ สอบภาษาอังกฤษผ่าน เกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2568						36,000 บาท			
เพื่อพัฒนา ศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของ นักศึกษาหลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากการ จัดการเรียน การสอน	ร้อยละ 98 ของ นักศึกษาระดับปริญญา ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	นักศึกษาพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	ต.ค.67	ก.ย.68	0 บาท		หัวหน้า สาขาวิชา	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลสา สตรบัณฑิตมีผลการ สอบภาษาอังกฤษผ่าน เกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด
เพื่อพัฒนา ศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของ นักศึกษาหลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนอก หลักสูตร	ร้อยละ 98 ของ นักศึกษาระดับปริญญา ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	นักศึกษาพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	ต.ค.67	ก.ย.68	- ค่าวิทยากร 36,000 บาท		งานกิจการ นักศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลสา สตรบัณฑิตมีผลการ สอบภาษาอังกฤษผ่าน เกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2569						36,000 บาท			
เพื่อพัฒนา ศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของ นักศึกษาหลักสูตร	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากการ จัดการเรียน การสอน	ร้อยละ 98 ของ นักศึกษาระดับปริญญา ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ	นักศึกษาพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	ต.ค.68	ก.ย.69	0 บาท		หัวหน้า สาขาวิชา	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรพยาบาลสา สตรบัณฑิตมีผลการ สอบภาษาอังกฤษผ่าน

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
พยาบาลศาสตรบัณฑิต		เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนดภายในภาคการศึกษาที่ 1							เกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนอกหลักสูตร	ร้อยละ 98 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนดภายในภาคการศึกษาที่ 1	นักศึกษาพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	ต.ค.68	ก.ย.69	- ค่าวิทยากร 36,000 บาท		งานกิจการนักศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตมีผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2570						36,000 บาท			
เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 98 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนดภายในภาคการศึกษาที่ 1	นักศึกษาพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2-4	ต.ค.69	ก.ย.70	0 บาท		หัวหน้าสาขาวิชา	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตมีผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของ	กิจกรรมที่ 2	ร้อยละ 98 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี	นักศึกษาพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่	ต.ค.69	ก.ย.70	- ค่าวิทยากร 36,000 บาท		งานกิจการนักศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรพยาบาลศา

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
นักศึกษาหลักสูตร พยาบาลศาสตร บัณฑิต	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนอก หลักสูตร	ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	2-4						สตรบัณฑิตมีผลการ สอบภาษาอังกฤษผ่าน เกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด

ลำดับที่ 4		โครงการ พัฒนานักศึกษา (5C3L ภาษาอังกฤษ + อัตลักษณ์สภช.) รวมพัฒนาสมรรถนะนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในและต่างประเทศ (ระดับคณะและวิทยาลัย)					รหัสโครงการของวิทยาลัย S1-04		
กลุ่มงาน วิชาการและประกันคุณภาพ			งาน.....			ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานกิจการนักศึกษา และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัย และบริการวิชาการ			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567						150,000 บาท	-		
เพื่อพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	กิจกรรมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์เพื่อเรียนรู้ด้านวิชาการ	ร้อยละ 98 ของนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	อาจารย์และนักศึกษาที่ ได้รับการคัดเลือกให้ไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	เม.ย.67	ก.ย.67	150,000 บาท	-	งานกิจการ นักศึกษา และงานวิเทศ สัมพันธ์	นักศึกษาและอาจารย์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับพันธกิจต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษา กับอาจารย์และ นักศึกษาของ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2568						150,000 บาท	-		
เพื่อพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	กิจกรรมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์เพื่อเรียนรู้ด้านวิชาการ	ร้อยละ 98 ของนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	อาจารย์และนักศึกษาที่ ได้รับการคัดเลือกให้ไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	ต.ค.67	ก.ย.68	150,000 บาท	-	งานกิจการ นักศึกษา และงานวิเทศ สัมพันธ์	นักศึกษาและอาจารย์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับพันธกิจต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษา กับอาจารย์และ นักศึกษาของ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2569						150,000 บาท	-		
เพื่อพัฒนา สมรรถนะ ภาษาอังกฤษของ นักศึกษา	กิจกรรม การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ เพื่อเรียนรู้ด้านวิชาการ	ร้อยละ 98 ของ นักศึกษาระดับปริญญา ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	อาจารย์และนักศึกษาที่ ได้รับการคัดเลือกให้ไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	ต.ค.68	ก.ย.69	150,000 บาท	-	งานกิจการ นักศึกษา และงานวิเทศ สัมพันธ์	นักศึกษาและอาจารย์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับพันธกิจต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษา กับอาจารย์และ นักศึกษาของ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2570						150,000 บาท	-		
เพื่อพัฒนา สมรรถนะ ภาษาอังกฤษของ นักศึกษา	กิจกรรม การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ เพื่อเรียนรู้ด้านวิชาการ	ร้อยละ 98 ของ นักศึกษาระดับปริญญา ตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผล การสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานที่สถาบัน กำหนดภายในภาค การศึกษาที่ 1	อาจารย์และนักศึกษาที่ ได้รับการคัดเลือกให้ไป แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	ต.ค.69	ก.ย.70	150,000 บาท	-	งานกิจการ นักศึกษา และงานวิเทศ สัมพันธ์	นักศึกษาและอาจารย์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับพันธกิจต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษา กับอาจารย์และ นักศึกษาของ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ

ลำดับที่ 5	โครงการ พัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้มีสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ (PSF)						รหัสโครงการของวิทยาลัย S1-05		
กลุ่มงาน วิชาการและประกันคุณภาพ			งาน.....			ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและประกันคุณภาพ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567						137,500 บาท	-		
1. เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการออกแบบการเรียนการสอน (มคอ.3 และ มคอ.4) ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2. เพื่อให้ได้ มคอ.3 และมคอ.4 ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เกณฑ์การ	กิจกรรมที่ 1 เพิ่มสมรรถนะการจัดการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA	ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีชลบุรี	1 ต.ค. 67 และ 1 พ.ค. 67	31 ต.ค.67 และ 31 พ.ค.67	- ค่าอาหารกลางวัน 25,000 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 17,500 บาท - ค่าวัสดุ 10,000 บาท	-	รองวิชาการและประกันคุณภาพ การศึกษา และงานทรัพยากรบุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการประเมินตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
ประกันคุณภาพ การศึกษา และ เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี									
เพื่อพัฒนา อาจารย์ด้านการ วัดและประเมินผล จากการออกแบบ การเรียนการสอน	กิจกรรมที่ 2 ประชุมพัฒนาอาจารย์ด้านการวัดและ ประเมินผลจากการออกแบบการเรียน การสอน	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 67	31 พ.ค.67	- ค่าวิทยากร 18,000 บาท - ค่าอาหาร กลางวัน 7,000 บาท -ค่าอาหารเย็น 5,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 7,000 บาท - ค่าที่พัก วิทยากร 4,200 บาท - ค่าเดินทาง วิทยากร 10,000 บาท	-	รองวิชาการ และประกัน คุณภาพ การศึกษา	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
						- ค่าจ้างเหมา รถตู้ปรับอากาศ 5,000 บาท - ค่าวัสดุ 8,800 บาท			
เพื่อพัฒนาอาจารย์ สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาอาจารย์สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์ วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 67	30 ก.ย. 67	20,000 บาท	-	งานทรัพยากร บุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2568						137,500 บาท	-		
1. เพื่อพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ ในการออกแบบ การเรียนการสอน (มคอ.3 และ มคอ.4) ตาม มาตรฐานผลการ เรียนรู้ เกณฑ์การ ประกันคุณภาพ การศึกษา และ เกณฑ์มาตรฐาน	กิจกรรมที่ 1 เพิ่มสมรรถนะการจัดการศึกษาตาม เกณฑ์ AUN-QA	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 ต.ค. 67 และ 1 พ.ค. 68	31 ต.ค.67 และ 31 พ.ค.68	- ค่าอาหาร กลางวัน 25,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 17,500 บาท - ค่าวัสดุ 10,000 บาท	-	รองวิชาการ และประกัน คุณภาพ การศึกษา และงาน ทรัพยากร บุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี 2. เพื่อให้ได้ มคอ.3 และมคอ.4 ที่มีคุณภาพตาม มาตรฐานผลการ เรียนรู้เกณฑ์การ ประกันคุณภาพ การศึกษา และ เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี									
เพื่อพัฒนา อาจารย์ด้านการ วัดและประเมินผล จากการออกแบบ การเรียนการสอน	กิจกรรมที่ 2 ประชุมพัฒนาอาจารย์ด้านการวัดและ ประเมินผลจากการออกแบบการเรียน การสอน	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 68	31 พ.ค.68	- ค่าวิทยากร 18,000 บาท - ค่าอาหาร กลางวัน 7,000 บาท -ค่าอาหารเย็น 5,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 7,000 บาท	-	รองวิชาการ และประกัน คุณภาพ การศึกษา	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
						- ค่าที่พัก วิทยากร 4,200 บาท - ค่าเดินทาง วิทยากร 10,000 บาท - ค่าจ้างเหมา รถตู้ปรับอากาศ 5,000 บาท - ค่าวัสดุ 8,800 บาท			
เพื่อพัฒนาอาจารย์ สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาอาจารย์สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์ วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 68	30 ก.ย. 68	20,000 บาท	-	งานทรัพยากร บุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2569						137,500 บาท	-		
1. เพื่อพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ ในการออกแบบ การเรียนการสอน (มคอ.3 และ มคอ.4) ตาม มาตรฐานผลการ เรียนรู้ เกณฑ์การ ประกันคุณภาพ การศึกษา และ เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี 2. เพื่อให้ได้ มคอ.3 และมคอ.4 ที่มีคุณภาพตาม มาตรฐานผลการ เรียนรู้เกณฑ์การ ประกันคุณภาพ การศึกษา และ เกณฑ์มาตรฐาน	กิจกรรมที่ 1 เพิ่มสมรรถนะการจัดการศึกษาตาม เกณฑ์ AUN-QA	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 ต.ค. 68 และ 1 พ.ค. 69	31 ต.ค.68 และ 31 พ.ค.69	- ค่าอาหาร กลางวัน 25,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 17,500 บาท - ค่าวัสดุ 10,000 บาท	-	รองวิชาการ และประกัน คุณภาพ การศึกษา และงาน ทรัพยากร บุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
หลักสูตรระดับ ปริญญาตรี									
เพื่อพัฒนา อาจารย์ด้านการ วัดและประเมินผล จากการออกแบบ การเรียนการสอน	กิจกรรมที่ 2 ประชุมพัฒนาอาจารย์ด้านการวัดและ ประเมินผลจากการออกแบบการเรียน การสอน	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 69	31 พ.ค.69	- ค่าวิทยากร 18,000 บาท - ค่าอาหาร กลางวัน 7,000 บาท -ค่าอาหารเย็น 5,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 7,000 บาท - ค่าที่พัก วิทยากร 4,200 บาท - ค่าเดินทาง วิทยากร 10,000 บาท - ค่าจ้างเหมา รถตู้ปรับอากาศ 5,000 บาท - ค่าวัสดุ 8,800 บาท	-	รองวิชาการ และประกัน คุณภาพ การศึกษา	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
เพื่อพัฒนาอาจารย์สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาอาจารย์สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	อาจารย์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 69	30 ก.ย. 69	20,000 บาท	-	งานทรัพยากรบุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการประเมินตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2570						137,500 บาท	-		
1. เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการออกแบบการเรียนการสอน (มคอ.3 และ มคอ.4) ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2. เพื่อให้ได้ มคอ.3 และมคอ.4 ที่มีคุณภาพตาม	กิจกรรมที่ 1 เพิ่มสมรรถนะการจัดการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA	ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 ต.ค. 69 และ 1 พ.ค. 70	31 ต.ค.69 และ 31 พ.ค.70	- ค่าอาหารกลางวัน 25,000 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 17,500 บาท - ค่าวัสดุ 10,000 บาท	-	รองวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา และงานทรัพยากรบุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการประเมินตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
มาตรฐานผลการเรียนรู้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี									
เพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านการวัดและประเมินผลจากการออกแบบการเรียนการสอน	กิจกรรมที่ 2 ประชุมพัฒนาอาจารย์ด้านการวัดและประเมินผลจากการออกแบบการเรียนการสอน	ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 70	31 พ.ค.70	- ค่าวิทยากร 18,000 บาท - ค่าอาหารกลางวัน 7,000 บาท - ค่าอาหารเย็น 5,000 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 7,000 บาท - ค่าที่พัก วิทยากร 4,200 บาท - ค่าเดินทาง วิทยากร 10,000 บาท	-	รองวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	อาจารย์ที่ผ่านการประเมินตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
						- ค่าจ้างเหมา รถตู้ปรับอากาศ 5,000 บาท - ค่าวัสดุ 8,800 บาท			
เพื่อพัฒนาอาจารย์ สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาอาจารย์สู่การเป็นครูมืออาชีพ (PSF)	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์ วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 เม.ย. 70	30 ก.ย. 70	20,000 บาท	-	งานทรัพยากร บุคคล	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

[illegible]

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2568						9,000 บาท	-		
1. เพิ่มศักยภาพ อาจารย์ให้ มีสมรรถนะการ บริหารจัดการ การสุขภาวะ ชุมชนเขต อุตสาหกรรมโดย ใช้กระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	กิจกรรม เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ในการ จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา สมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม ที่พัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการ สุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมให้ แก่ นักศึกษา	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 มิ.ย. 68	30 มิ.ย. 68	- ค่าอาหาร กลางวัน 5,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 4,000 บาท	-	สาขาวิชาการ พยาบาล สุขภาพชุมชน	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF
2. ได้แนวทาง พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนให้เกิด สมรรถนะการ บริหารจัดการสุข ภาวะชุมชนเขต อุตสาหกรรม									
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2569						9,000 บาท	-		
1. เพิ่มศักยภาพ อาจารย์ให้ มีสมรรถนะการ บริหารจัดการ	กิจกรรม เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ในการ จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา สมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF	อาจารย์วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 มิ.ย. 69	30 มิ.ย. 69	- ค่าอาหาร กลางวัน 5,000 บาท	-	สาขาวิชาการ พยาบาล สุขภาพชุมชน	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
การสุขภาวะ ชุมชนเขต อุตสาหกรรมโดย ใช้กระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ที่พัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการ สุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมให้ แก่ นักศึกษา	ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด				- ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 4,000 บาท			
2. ได้แนวทาง พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนให้เกิด สมรรถนะการ บริหารจัดการสุข ภาวะชุมชนเขต อุตสาหกรรม									
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2570						9,000 บาท	-		
1. เพิ่มศักยภาพ อาจารย์ให้ มีสมรรถนะการ บริหารจัดการ การสุขภาวะ ชุมชนเขต อุตสาหกรรมโดย ใช้กระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	กิจกรรม เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ในการ จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา สมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะ ชุมชนเขตอุตสาหกรรม ที่พัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการ สุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมให้ แก่ นักศึกษา	ร้อยละของอาจารย์ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบัน กำหนด	อาจารย์วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	1 มิ.ย. 70	30 มิ.ย. 70	- ค่าอาหาร กลางวัน 5,000 บาท - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 4,000 บาท	-	สาขาวิชาการ พยาบาล สุขภาพชุมชน	อาจารย์ที่ผ่านการ ประเมินตามกรอบ มาตรฐานวิชาชีพ PSF

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. การวิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพของชุมชนเขตอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

ลำดับที่ 1		โครงการเร่งรัดการผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ และนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม						รหัสโครงการของวิทยาลัย S2-01	
กลุ่มงาน วิจัยและบริการวิชาการ			งาน วิจัยและผลงานวิชาการ				ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงานวิจัยและผลงานวิชาการ.		
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 - 2570						-	1,212,000 บาท		
1.สนับสนุนให้อาจารย์วิทยาลัยผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ และนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม 2. สนับสนุนให้อาจารย์วิทยาลัยผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ และนวัตกรรมด้านสุขภาพที่นำไปใช้ประโยชน์ตามเป้าหมายของประเทศ	ขั้นวางแผน 1.ประชุมหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อกำหนดประเด็นวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ 2. แต่งตั้งทีมวิจัยเพื่อจัดทำร่างโครงการวิจัยในประเด็นที่นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม และตอบเป้าหมายประเทศ ขั้นดำเนินการ 1.สนับสนุนการจัดการทำโครงการวิจัยเพื่อรับทุนวิจัยภายใน/ภายนอก 2.ประสานงานกับกลุ่มงานวิจัยผ่านระบบและกลไกสนับสนุนการวิจัยเพื่อสนับสนุนการวิจัยให้งานวิจัยแล้วเสร็จตามกำหนด	ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่สร้างองค์ความรู้ในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม ปีละจำนวน 1 เรื่อง	อาจารย์วิทยาลัยจำนวน 40 คน	ต.ค. 66	ก.ย. 67	-	403,000 บาท	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	1. อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม 2. ชุมชนได้รับการพัฒนาให้มีสุขภาวะที่ดี
				ต.ค. 67	ก.ย. 68	-	403,000 บาท		
				ต.ค. 68	ก.ย. 69	-	403,000 บาท		
				ต.ค. 69	ก.ย. 70	-	403,000 บาท		

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
3.ส่งเสริมการนำ ผลงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์ในการ พัฒนาสังคม ชุมชน	3.สนับสนุนการเผยแพร่รายงานการ วิจัย 4.สนับสนุนและเผยแพร่การนำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ขั้นประเมินผล 1.กำกับติดตามผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย ทุก 6 เดือน และ 12 เดือนรายงานต่อ กรรมการบริหาร 2.จัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานรายปีเผยแพร่ต่อ สาธารณชนผู้สนใจ								

ลำดับที่ 2	โครงการสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ						รหัสโครงการของวิทยาลัย S2-02		
กลุ่มงาน วิจัยและบริการวิชาการ			งาน วิจัยและผลงานวิชาการ			ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงานวิจัยและผลงานวิชาการ.			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 - 2570							800,000 บาท		
เพื่อผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ	ขั้นเตรียมการ ประชาสัมพันธ์แหล่งการนำเสนอผลงานวิจัยผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ ในระดับชาติ/นานาชาติ ขั้นดำเนินการ 1. ติดตามการทำวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนด 2. สนับสนุนการเตรียมบทความวิจัย/บทความวิชาการ เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำเสนอในระดับชาติ/นานาชาติ ขั้นประเมินผล สรุปรายงานบทความวิจัย บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำเสนอในระดับชาติ/นานาชาติ	ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมทางสุขภาพที่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ/นานาชาติ จำนวน 12 - 15 เรื่อง	อาจารย์วิทยาลัย จำนวน 40 คน	ต.ค. 66	ก.ย. 67	-	200,000 บาท	รองผู้อำนวยการ กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	จำนวนผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมทางสุขภาพ
				ต.ค. 67	ก.ย. 68		200,000 บาท		
				ต.ค. 68	ก.ย. 69		200,000 บาท		
				ต.ค. 69	ก.ย. 70		200,000 บาท		

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. การบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชน เขตอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับนโยบายประเทศ

ลำดับที่ 1	โครงการจัดตั้งศูนย์การบริการวิชาการ เพื่อตอบสนองระบบสุขภาพภาคตะวันออก						รหัสโครงการของวิทยาลัย S3-01		
กลุ่มงาน วิจัยและบริการวิชาการ			งาน บริการวิชาการ			ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงานวิจัยและผลงานวิชาการ.			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 – 2570						-	90,000 บาท		
1.เพื่อจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการในการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุขบุคลากรทั่วไป และประชาชน 2.เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการที่ทันต่อสถานการณ์ 3. เพื่อสร้างเครือข่ายเชิงรุกในการให้บริการวิชาการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข	ขั้นเตรียมการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการวิชาการของวิทยาลัยและกำหนดสถานที่การดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ 2.วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพของเขตสุขภาพที่ 6 และความ ต้องการพัฒนากำลังคนด้านสาธารณสุขของประเทศ 3.วิเคราะห์แผนการปฏิรูประบบสุขภาพ 20 ปีของกระทรวงสาธารณสุข 4.การวิเคราะห์ความต้องการประเด็นการพัฒนาของผู้รับบริการ 5.ศึกษามาตรฐานหลักสูตรการอบรมต่างๆ ตามที่สภาวิชาชีพกำหนด 6.จัดทำแผนระยะยาวการดำเนินงานของศูนย์บริการวิชา	ความสำเร็จของการเป็นศูนย์การบริการวิชาการที่ได้รับ การยอมรับในภาคตะวันออก คือ ระดับ 4	-อาจารย์วิทยาลัยพยาบาล-พยาบาลวิชาชีพที่ปฏิบัติงานในสถานบริการสุขภาพเขตสุขภาพที่ 6	ต.ค. 66	ก.ย. 67	-	20,000 บาท	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	จำนวนผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมทางสุขภาพ
				ต.ค. 67	ก.ย. 68	-	20,000 บาท		
				ต.ค. 68	ก.ย. 69	-	20,000 บาท		
				ต.ค. 69	ก.ย. 70	-	30,000 บาท		

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	7. นำเสนอแผนการดำเนินงานของศูนย์ฯในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ขั้นตอนดำเนินการ 1. ประสานสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ วทบ.ชลบุรี ให้แก่คณาจารย์ของวิทยาลัย และผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก 2. สำรวจความต้องการของผู้รับบริการ 3. พัฒนาหลักสูตรตามความต้องการตามผลการสำรวจและหลักสูตรเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาความโดดเด่นของศูนย์บริการวิชาการ (การดูแล สร้างเสริมสุขภาพ รักษาฟื้นฟูสุขภาพชุมชนเขตอุตสาหกรรม) 4. แสวงหาเครือข่ายความร่วมมือเชิงวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ให้บริการ 5. จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในการบริการวิชาการให้ทันสมัย พร้อมใช้ 6. ประสานงานกับงานทรัพยากรบุคคล ในการพัฒนาตามความ								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	เชี่ยวชาญของอาจารย์ให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่จัดบริการ 7.ให้บริการวิชาการตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ 8.ถอดบทเรียนสรุปสาระสำคัญนำมาจัดทำเอกสารเผยแพร่ 9.สนับสนุนการทำวิจัย/บทความวิชาการหรือหนังสือคู่มือการส่งเสริมสุขภาพ รักษา พื้นฟูสุขภาพที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่ให้บริการ 10.ประชาสัมพันธ์เพื่อการสร้างแบรนด์ สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ 11.ให้บริการศึกษาดูงานศูนย์ ขั้นประเมินผล 1.กำกับติดตามให้การดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานทุก 6 เดือน และ 12 เดือน 2.กำกับติดตามความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนด 3.รายงานผลการดำเนินการงาน ข้อ 1 และข้อ 2 ต่อคณะกรรมการบริหาร								

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับที่ 1	โครงการ พัฒนาการบริหารอัตรากำลังวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี (HRM)						รหัสโครงการของวิทยาลัย S5-01		
กลุ่มงาน บริหารและยุทธศาสตร์.			งาน บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 - 2570						24,000 บาท	-		
1.เพื่อพัฒนาระบบพัฒนาระบบและกลไกการบริหารอัตรากำลังวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีชลบุรี 2.เพื่อเพิ่มคุณวุฒิของบุคลากรทางวิชาการให้เป็นไปตาม	ชั้นวางแผน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารบุคลากร วพบ. ชลบุรี 2.ทบทวนระบบและกลไกการบริหารอัตรากำลัง 3.ทบทวนและวิเคราะห์อัตรากำลังทุกระดับ	1. สัดส่วนจำนวนอาจารย์ ในสาขาหลักทางการพยาบาลต่อจำนวนนักศึกษา (ปีงบ 2567 = 1:8 ปีงบ 2568 = 1:8 ปีงบ 2569 = 1:8 ปีงบ 2570 = 1:8 ครบทุกสาขาวิชา)	1.กลุ่มผู้ดำเนินการ 1.1ผู้บริหาร 4 คน 1.2 คณะกรรมการ 13 คน 1.3 เจ้าหน้าที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล 1 คน 2.กลุ่มผู้รับบริการ อาจารย์ 60 คน 3.กลุ่มสายสนับสนุน 30	ต.ค. 66	ก.ย. 67	6,000 บาท	-	เจ้าหน้าที่บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1.คู่มือการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.ระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัยพร้อมใช้ในการตัดสินใจ
				ต.ค. 67	ก.ย. 68	6,000 บาท	-		
				ต.ค. 68	ก.ย. 69	6,000 บาท	-		
				ต.ค. 69	ก.ย. 70	6,000 บาท	-		

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
3.เพื่อบริหาร อัตรากำลังของ บุคลากรสาย สนับสนุนให้ เป็นไปตามกรอบ อัตรากำลังที่ สพช.กำหนด 4.เพื่อพัฒนา ระบบสารสนเทศ ทางการบริหาร บุคลากรให้พร้อม ในการใช้ในการ ตัดสินใจอย่างมี ประสิทธิภาพ 5.เพื่อสร้างการ ดำเนินงานให้ บุคลากรมี ความสุขและมี คุณภาพชีวิตความ สมดุลระหว่างชีวิต และการทำงาน โดยปลอดจากการ ทุจริตคอร์รัปชัน	ขั้นตอนการ กิจกรรมที่ 1 จัดทำระบบและกลไก การบริหารอัตรากำลังของบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุน กิจกรรมที่ 2 วิเคราะห์แผน อัตรากำลังสายสอนให้เป็นปัจจุบัน และกิจกรรมการสรรหา รับสมัคร คัดเลือกบุคลากรตามผลการวิเคราะห์ อัตรากำลัง รายปี งบประมาณ กิจกรรมที่ 3 วิเคราะห์แผน อัตรากำลังสายสนับสนุนให้เป็น ปัจจุบันและกิจกรรมการสรรหา รับ สมัครคัดเลือกบุคลากรตามผลการ วิเคราะห์อัตรากำลัง รายปี งบประมาณ กิจกรรมที่ 4 การบริหารผลการ ปฏิบัติราชการประจำปี 4.1 จัดทำคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ 4.2 ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกระดับ 4.3ดำเนินการจัดการเลื่อนขั้น เลื่อน เงินเดือน ตามวงรอบที่กำหนด	2. มีจำนวนบุคลากรสาย สนับสนุนเป็นไปตาม กรอบ อัตรากำลังที่ สถาบัน กำหนด (ปีงบ 67 ร้อยละ 80 ปีงบ 68 ร้อยละ 85 ปีงบ 69 ร้อยละ 90 ปีงบ 70 ร้อยละ 90)							

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
และประเพณี ขอพรรวมทั้ง ก่อให้เกิดความ เสียหายแก่ภาครัฐ 6.เพื่อให้การ บริหารอัตรากำลัง เป็นไปด้วยความ โปร่งใสมีคุณธรรม	กิจกรรมที่ 5 ทบทวนสิทธิประโยชน์ และดำเนินการให้ได้มาซึ่งสิทธิ ประโยชน์ของบุคลากรทุกระดับ เช่น เงินตกเบิก เครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นต้น								
	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมธำรงรักษา บุคลากรให้อยู่ในระบบอย่างมี ความสุข 6.1 ทบทวนระบบสวัสดิการ 6.2 จัดกิจกรรมการตรวจสุขภาพ ประจำปี 6.3 กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต และจิตสังคม เช่น การ ออกกำลังกาย การปฏิบัติธรรม กิจกรรมนันทนาการอื่นๆ 6.4 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ 6.5 สนับสนุนทรัพยากรที่เอื้อต่อการ ปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสมและ พอเพียง								
	กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบสารสนเทศทางการ บริหารบุคลากรโดยจัดกิจกรรม ร่วมกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ของวิทยาลัยตามแผน								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	ยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี กำหนด ชั้นประเมินผล 1.การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อการการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.ประเมินระดับความสุขและคุณภาพชีวิตในการทำงาน 3.ประเมินระดับความสำเร็จของการบริหารระบบสารสนเทศ 4.ประเมินระดับความสำเร็จของการสร้างขวัญกำลังใจ และการยกเชิดชูการปฏิบัติราชการ 5.ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่กำหนด 6.จัดทำรายงานผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาเสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ชั้นปรับปรุง นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงในวงรอบต่อไป								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
ผลงานทาง วิชาการเป็นที่ ยอมรับในระดับ สากล4.เพื่อ ผลักดันการพัฒนา คุณวุฒิที่สูงขึ้นของ บุคลากร 5.เพื่อพัฒนา นักเรียนทุนของ วิทยาลัยให้ สามารถปฏิบัติ หน้าที่อาจารย์ ประจำหลักสูตรได้ ตามกรอบ อัตรากำลังที่ วิทยาลัยต้องการ	ขั้นตอนดำเนินการ กิจกรรมที่ 1 การสนับสนุนบุคลากร ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตาม มาตรฐานอุดมศึกษา 1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การให้ ความรู้ เกณฑ์ และแนวปฏิบัติการเข้า สู่ตำแหน่งทางวิชาการและการพัฒนา คุณภาพการสอนและแผนการบริหาร การสอน (3 วัน เดือน พฤศจิกายน 64 1.2 อำนวยความสะดวกในการส่งผล งานและติดตามผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำผลงานวิจัย และผลงาน วิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติ 2.1จัดค่ายวิจัยนานาชาติ 2.2ประสานกับงานสนับสนุนการวิจัย เพื่อการอำนวยความสะดวกในการส่ง ตีพิมพ์ 2.3จัดหางบประมาณในการสนับสนุน การตีพิมพ์								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	กิจกรรมที่ 3 ผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนพัฒนาผลงานให้เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภายนอก 3.1 คัดเลือกและเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการวิชาการ บริหารจัดการ และคณะกรรมการอื่นภายนอกวิทยาลัย 3.2 สนับสนุนและให้เวลาบุคลากรสายสนับสนุนในการจัดทำและเผยแพร่ผลงานวิชาการและผลงานอื่นๆเช่น นวัตกรรม ที่สนใจ 3.3 สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการงานการผลิตผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรมทั้งในหน่วยงานภายในและภายนอกวิทยาลัย								
	กิจกรรมที่ 4 ดำเนินการเพื่อการจัดทำระเบียบข้อบังคับข้อกำหนดในการให้ทุนการศึกษาแก่บุคคลภายนอกและภายในวิทยาลัยในการศึกษาระดับปริญญาตรี โท และเอก								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	ชั้นประเมินผล 1. จัดทำแบบประเมินที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัดที่กำหนด 2. ประเมินความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนด 3. จัดทำรายงานผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาเสนอคณะกรรมาธิการบริหารวิทยาลัย								

ลำดับที่ 3		โครงการ ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน						รหัสโครงการของวิทยาลัย S5-03		
กลุ่มงาน บริหารและยุทธศาสตร์.			งาน บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์			
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต	
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 - 2570							6,872,000 บาท	-		
1.เพื่อดำรงไว้ซึ่ง การเป็นองค์กร คุณธรรม ธรรมาภิ บาล และองค์กร แห่งความสุข 2. เพื่อส่งเสริม สมรรถนะของ บุคลากร ให้มี ประสิทธิภาพ ครอบคลุม สมรรถนะหลัก ช่วยส่งเสริม ยุทธศาสตร์การ เป็นองค์กร สมรรถนะสูง 3. เพื่อพัฒนา ระดับจิตบริการ ของบุคลากร ให้มี จิตบริการสู่งาน เป็นเลิศ	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมคุณธรรมนำสุขสู่ สังคม ขั้นวางแผน (Plan) 1. ทบทวน แต่งตั้ง “คณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ ยั่งยืน” 2. ทบทวนการแบ่งหน่วย คุณธรรม 3. สรุปผลการสำรวจความสุขของ บุคลากร (Happinometer) ปีงบประมาณ 2564 4. ร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลจาก สำรวจ 5. ประชุม“คณะทำงานขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ ยั่งยืน” 6. ร่วมหาแนวทางมุ่งสู่การพัฒนา เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ มีสมรรถนะ ครอบคลุมสมรรถนะหลักในการ ส่งเสริมยุทธศาสตร์การเป็นองค์กร	1. ร้อยละของบุคลากรที่มี คะแนนความสุขระดับ มีความสุขขึ้นไป (ปีงบ 67 = 70 ปีงบ 68 = 75 ปีงบ 69 = 80 ปีงบ 70 = 80)	อาจารย์ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	ต.ค. 66	ก.ย. 67	1,218,000 บาท	-	เจ้าหน้าที่ บริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล	1.คู่มือการบริหาร ทรัพยากรบุคคล 2.ระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากร บุคคลที่ทันสมัยพร้อม ใช้ในการตัดสินใจ	
				ต.ค. 67	ก.ย. 68	1,218,000 บาท	-			
				ต.ค. 68	ก.ย. 69	1,218,000 บาท	-			
				ต.ค. 69	ก.ย. 70	1,218,000 บาท	-			

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
4. เพื่อสร้างความตระหนักด้านคุณธรรมกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรทุกระดับ	แห่งการเรียนรู้ และเกิดแนวทางการมีจิตบริการสู่ความเป็นเลิศ ขั้นตอนการ (Do) กิจกรรมย่อยที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาองค์กร กิจกรรมย่อยที่ 2 ปฏิบัติ 3 ดี ซีวีส์ สันต์ กิจกรรมย่อยที่ 3 สนับสนุนบุคลากรให้มีการปฏิบัติพฤติกรรมคุณธรรมเป็นกิจนิสัย กิจกรรมย่อยที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรแกนนำเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานหน่วยคุณธรรม กิจกรรมย่อยที่ 5 คัดเลือกบุคคลทรงคุณค่า ดำเนินการตามกระบวนการและเกณฑ์คัดเลือกที่กำหนด ผู้ได้รับการคัดเลือกจะนำเข้าพิจารณา คัดเลือกสู่เวทีคัดเลือกคนดี ระดับสูงขึ้น กิจกรรมย่อยที่ 6 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์องค์กร กิจกรรมย่อยที่ 7 รายงานผลการดำเนินของหน่วยคุณธรรม								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	ขั้นประเมิน (Check) 1. รายงานการกำกับติดตามผลการ ดำเนินการตามแนวทางฯ 2. ประเมินผลความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่อสมรรถนะหลักบุคลากร สายสนับสนุน 3. ประเมินผลจิตบริการของบุคลากร สายสนับสนุน 4. ประเมินผลความสุขบุคลากร 5.สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานผล								
	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act) 1.นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ จากผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องมา พัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานในปี ถัดไป								
1. เพื่อสำรวจการจัดสภาพแวดล้อม วิทยาลัยฯ ตาม เกณฑ์การจัด อันดับ มหาวิทยาลัยสีเขียว แห่ง อินโดนีเซีย	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนา สภาพแวดล้อมสู่การเป็นวิทยาลัย พยาบาลสีเขียว ขั้นวางแผน (Plan) 1. ทบทวน หน้าที่ความรับผิดชอบ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อ การพัฒนาที่ยั่งยืน	ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาสู่องค์กร สมรรถนะสูงที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม (Green University)	อาจารย์ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	ต.ค. 66	ก.ย. 67	500,000 บาท		เจ้าหน้าที่ บริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล	
				ต.ค. 67	ก.ย. 68	500,000 บาท			
				ต.ค. 68	ก.ย. 69	500,000 บาท			
				ต.ค. 69	ก.ย. 70	500,000 บาท			

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
2. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับองค์กรคุณธรรมกับการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว 3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมกับการเป็นส่วนหนึ่งในความร่วมมือพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	2. ร่วมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อกำหนดกิจกรรมในการขับเคลื่อนฯ ตามนโยบาย 3. ร่วมหาแนวทางมุ่งสู่การพัฒนา เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ มีส่วนร่วมกับการเป็นส่วนหนึ่งในความร่วมมือพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 4.. ร่วมวางแผนให้เกิดแบบแผนแนวปฏิบัติการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อความเป็นองค์กรสีเขียว ขั้นตอนการ (Do) กิจกรรมย่อยที่ 1 สำรวจการจัดสภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยฯ กิจกรรมย่อยที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ “ขับเคลื่อนวิทยาลัยนำอยู่คู่มืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ” กิจกรรมย่อยที่ 3 หน่วยคุณธรรมกับกิจกรรมกรีนยู	(ปีงบประมาณ 67 = ระดับ 3 ปีงบประมาณ 68 = ระดับ 3 ปีงบประมาณ 69 = ระดับ 3 ปีงบประมาณ 70 = ระดับ 3)							
การเป็นองค์กรคุณธรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	ขั้นประเมิน (Check) 1. รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินการตามแนวทางฯ 2. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในระดับมากขึ้นไป (3.51 ขึ้นไป) 3. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผล								

ลำดับที่ 4		โครงการ ยกระดับคุณภาพการบริหารองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล						รหัสโครงการของวิทยาลัย S5-04	
กลุ่มงาน บริหารและยุทธศาสตร์.			งาน บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์		
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 - 2570						80,000 บาท	-		
1. เพื่อยกระดับ การบริหารการเงิน และงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบ ได้ 2. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากร ปฏิบัติงานได้ ถูกต้องตาม ระเบียบ ปฏิบัติพัสดุ การเงินการคลัง 3. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรทำงาน อย่างมีความสุข	ชั้นวางแผน	1. ร้อยละของการ บริหารงบประมาณ บรรลุเกณฑ์เป้าหมาย ตามมติคณะรัฐมนตรี (ปีงบประมาณ 2565-2569 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 96) 2. ค่าคะแนนความ โปร่งใสขององค์กร (ITA) (ปีงบประมาณ 2565-2569 อยู่ในระดับ AA)	อาจารย์ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ วิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	ต.ค. 66	ก.ย. 67	20,000 บาท	-	เจ้าหน้าที่ บริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล	1. มีระบบการบริหาร การเงินการคลังและ การงบประมาณ 2. มีรายงานความ โปร่งใสขององค์กร ITA 3. ไม่มีข้อท้วงติงด้าน การบริหารการเงินการ คลังและการบริหาร องค์กรภาพรวมจากผู้ ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
	1. ทบทวนและศึกษาผลการ ดำเนินงานการบริหารองค์กรในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา			ต.ค. 67	ก.ย. 68	20,000 บาท	-		
	2. จัดทำแผนการยกระดับการบริหาร องค์กรในมิติต่างๆ			ต.ค. 68	ก.ย. 69	20,000 บาท	-		
	ชั้นดำเนินงาน			ต.ค. 69	ก.ย. 70	20,000 บาท	-		
1. ยกระดับการบริหารการเงินและ งบประมาณ									
1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัสดุ การเงินและงบประมาณ									
1.2. ประชุมราชการคณะกรรมการ ทบทวนผลการดำเนินงานด้านการเงิน การคลัง การจัดซื้อจัดจ้าง เป้าหมาย การเบิกจ่ายระเบียบปฏิบัติ ระบบ กลไก/แนวปฏิบัติขององค์กร และ จัดทำแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายพัสดุ									

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
4. เพื่อสร้างความ เชื่อมั่นในด้าน ความมีธรรมาภิ บาลและความ โปร่งใสขององค์กร แก่ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	การเงินการคลัง และแบบประเมิน ITA 2. เสนอแนวปฏิบัติในการประชุม กรรมการบริการ การประชุมคณาจารย์ และประกาศใช้ในองค์กร 3. สนับสนุน ช่วยเหลือและเป็นที่ ปรึกษาด้านระเบียบการเบิกจ่าย งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างแก่ ทุกพันธกิจให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด 4. กำกับติดตามและตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ รายไตรมาส 5. รายงานสถานะทางการเงินและ งบประมาณต่อคณะกรรมการบริหาร และคณาจารย์								
	ขั้นประเมินผล 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานตาม เกณฑ์ ITA รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และนำเสนอขึ้นประชาสัมพันธ์บน website องค์กร 2. ประเมินความสุขในการทำงานของ บุคลากรทุกระดับ 2 ครั้ง เดือน ตุลาคม และ กันยายน ของทุกปี								

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
	3.วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินความสุขในการทำงานแก่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยและประชาสัมพันธ์ในองค์กร								
	4. จัดทำรายงานและรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารองค์กรต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน								
	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องมานำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงในรอบปีถัดไป								

ลำดับที่ 4		โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรและการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล					รหัสโครงการของวิทยาลัย S5-05		
กลุ่มงาน บริหารและยุทธศาสตร์.			งาน เทคโนโลยีสารสนเทศ				ผู้รับผิดชอบหลัก รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์		
วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้	กิจกรรม	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ปีงบประมาณ 2567 - 2570						128,800 บาท	-		
1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันครบทั้ง 5 ด้านครอบคลุมทุกพันธกิจของวิทยาลัย	ชั้นวางแผน 1.สำรวจสภาพการพร้อมใช้ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทุกพันธกิจ 2.วางแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทุกพันธกิจและการผลักดันการใช้งานให้คุ้มค่าคุ้มทุน	1.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจของผู้บริหาร (2567 = ระดับ 5	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา จำนวน 500 คน	ต.ค. 66	ก.ย. 67	32,200 บาท	-	เจ้าหน้าที่บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1.มีระบบการบริหารการเงินการคลังและการงบประมาณ 2.มีรายงานความโปร่งใสขององค์กร ITA 3.ไม่มีข้อท้วงติงด้านการบริหารการเงินการคลังและการบริหารองค์กรภาพรวมจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. เพื่อผลักดันการบูรณาการข้อมูลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของวิทยาลัยและคณะพยาบาล	ชั้นดำเนินงาน กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรโดย 1 แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) 2 ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาจารย์นักศึกษา ในการใช้งานระบบสารสนเทศ ระบบต่าง ๆ 3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบันและผลักดันการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพคุ้มค่าคุ้มทุน	2568 = ระดับ 5		ต.ค. 67	ก.ย. 68	32,200 บาท	-		
		2569 = ระดับ 5		ต.ค. 68	ก.ย. 69	32,200 บาท	-		
		2570 = ระดับ 5)		ต.ค. 69	ก.ย. 70	32,200 บาท	-		
3. เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ใช้นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ		2.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลชีวิตวิถีใหม่ (2567 = ระดับ 5							
		2568 = ระดับ 5							
		2569 = ระดับ 5							
		2570 = ระดับ 5)							

วัตถุประสงค์	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม	ผลผลิต
				เริ่มต้น	สิ้นสุด	อุดหนุน	เงินรายได้		
แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล 4.สนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากร นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้ 5. บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้	4. สำรวจความต้องการการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนในยุคดิจิทัล จากอาจารย์และนักศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลนำเข้าในการเป็นข้อมูลในการจัดหาจัดจ้าง 5.ดำเนินการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ให้อยู่ในสภาพทันสมัยพร้อมใช้ ขั้นประเมินผล 1. กำกับติดตามตรวจสอบความถูกต้อง เป็นปัจจุบันพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศเดือนละครั้ง 2.ประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดและรายงานต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง								

6

การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

ตอนที่ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

6.1 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรี

การกำกับติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2567-2570 โดยที่งานยุทธศาสตร์และแผนงาน มีบทบาท หน้าที่ในการติดตามประเมินผลและรับผิดชอบติดตามการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ วิเคราะห์สังเคราะห์และสรุปแผนเพื่อรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อก่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการปฏิบัติ	รายละเอียดของการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้รับผิดชอบเขียนโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบเขียนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี เสนอร้องผู้อำนวยการกลุ่มงานตามโครงสร้างองค์กร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจสอบความถูกต้องของวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด กิจกรรมการดำเนินงานงบประมาณที่ใช้ในโครงการ/กิจกรรม	- ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม
3. เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการกิจกรรมนำโครงการ/กิจกรรมไปให้เลขากลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพลงทะเบียน	เลขากลุ่มงานของผู้รับผิดชอบทำโครงการ/กิจกรรมนำโครงการ/กิจกรรมไปให้เลขากลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี เกี่ยวกับ ชื่อโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบพร้อมกับลงทะเบียนโครงการ/กิจกรรม	- เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม - เลขากลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
4. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพตรวจสอบความถูกต้อง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพตรวจสอบความถูกต้อง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี และลงนามในใบลงทะเบียน หากไม่ถูกต้องหรือไม่สอดคล้องผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมแก้ไขตามคำแนะนำ	- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ - เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม
5. เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบงบประมาณโครงการ/กิจกรรม	1. เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบงบประมาณในโครงการ/กิจกรรม	- เจ้าหน้าที่การเงิน - เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติ	รายละเอียดของการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	2. เจ้าหน้าที่การเงินลงนามที่หัวข้องบประมาณเพื่อรับรองความถูกต้องของการใช้งบประมาณ	
6. เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่ออนุมัติ	เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่ออนุมัติ	- เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม
7. ผู้อำนวยการพิจารณา	เมื่อผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติโครงการ/กิจกรรมแล้วเลขากลุ่มงานของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบ หากไม่อนุมัติให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมแก้ไขและเสนอโครงการอีกครั้ง	- เลขากลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม
8. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมดำเนินโครงการ/กิจกรรม	1. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมที่ต้องเสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมกับสาธารณสุขจังหวัดให้ดำเนินการขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมก่อนยืมเงิน 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมติดต่อการเงินเพื่อยืมเงินก่อนดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม 2 สัปดาห์ 3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมดำเนินการตามที่เสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	- ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม - เจ้าหน้าที่การเงิน
9. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มงานตามโครงสร้างองค์กร/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมดังนี้ 1. สรุปตามแบบติดตามโครงการเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มงานตามโครงสร้างองค์กร/ตัวชี้วัด นำแบบติดตามโครงการส่งที่เลขากลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ ภายใน 20 วันหลังดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้น 2. สรุปตามแบบรายงานผลและการประเมินโครงการกับผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ให้เสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มงานตามโครงสร้างองค์กรทราบ ภายใน 30 วันหลังดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้น และเก็บรูปเล่มไว้ที่รองผู้อำนวยการกลุ่มงานตามโครงสร้างองค์กรที่ผู้รับผิดชอบโครงการสังกัด	- ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติ	รายละเอียดของการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
10. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานตามโครงสร้างองค์กรนำเสนอผลการสรุปโครงการทุกเดือน	รองผู้อำนวยการทุกกลุ่มงานรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จากผู้รับผิดชอบโครงการในกลุ่มงานนำมาวิเคราะห์และสรุปผล เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกรรมการบริหารทุกเดือน	- รองผู้อำนวยการทุกกลุ่มงาน
11. เจ้าหน้าที่งานยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมการสรุปโครงการ/กิจกรรมตามแบบติดตามโครงการ	1. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมวิเคราะห์การบรรลุตัวบ่งชี้ของโครงการ การใช้เงินงบประมาณของโครงการ/กิจกรรมเป็นรายไตรมาส 2. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผนงานติดตามการบรรลุตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติในไตรมาสที่ 2 และ 4 ตามแบบติดตามแผนปฏิบัติการจากหัวหน้างานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ 3. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูลที่ได้ สรุปวิเคราะห์ นำเสนอผลการวิเคราะห์แก่รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไขรายงาน	- เลขากลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ - หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผนงาน
12. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาส	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาสโดยไตรมาส 2 และ 4 เพิ่มการรายงานการบรรลุตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ	- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
13. เสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพเสนอผลสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาสแก่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ - คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
14. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1. โครงการ/กิจกรรมที่การดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ และการใช้งบประมาณที่ใช้จริงเปรียบเทียบกับที่วางแผนไว้	- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

ขั้นตอนการปฏิบัติ	รายละเอียดของการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	2. การบรรลุตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะ	
15. เสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพเสนอผลสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาสแก่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ - คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
16. นำข้อเสนอแนะไปพัฒนาในแผนปฏิบัติการประจำปีวงรอบ/ปีถัดไป	คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีถัดไป	- คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ตอนที่ 7 KPI Template

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่โดดเด่นด้านการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน เขต
อุตสาหกรรม โดยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00	85	90	95	100

คำอธิบาย

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 หมายถึง ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีค่าเฉลี่ยคะแนนสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชน ใน 4 สมรรถนะหลัก ได้แก่ ด้านการจัดบริการสุขภาพปฐมภูมิแก่บุคคลและครอบครัวโดยยึดบุคคลเป็นศูนย์กลางและการดูแลแบบองค์รวม ด้านบริหารจัดการและการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ด้านการทำงานร่วมกับชุมชนท้องถิ่น และด้านการพัฒนาตนเองและผู้ร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00}} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00} \times 100}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น}}$$

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
2. ระดับความเชื่อมั่นของผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะด้านการบริหารจัดการจัดการสุขภาวะชุมชนเขตอุตสาหกรรมของบัณฑิตใหม่	4	4	5	5

คำอธิบาย

ระดับความเชื่อมั่นของผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะด้านการบริหารจัดการจัดการสุขภาวะชุมชนในเขตอุตสาหกรรมของบัณฑิตใหม่ หมายถึง ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะด้านการบริหารจัดการจัดการสุขภาวะชุมชนในเขตอุตสาหกรรมของบัณฑิตใหม่ โดยประเมินจากคะแนนความภักดีของผู้รับบริการ (NET PROMOTOR SCORE: NPS) ซึ่งคำนวณจากผลต่างของร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่พึงพอใจ (Percent promoter) กับร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่ไม่พึงพอใจ (Percent Detractor) ในสมรรถนะด้านการบริหารจัดการจัดการสุขภาวะชุมชนในเขตอุตสาหกรรมของบัณฑิตใหม่

ร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่พึงพอใจ (Percent Promoter) ต่อสมรรถนะด้านการบริหารจัดการจัดการสุขภาวะชุมชนในเขตอุตสาหกรรม หมายถึง ร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 9-10

ร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่ไม่พึงพอใจ (Percent Detractor) ต่อสมรรถนะการบริหารจัดการสุขภาวะชุมชนในเขตอุตสาหกรรม หมายถึง ร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 0-6

โดยกำหนดระดับของค่าเป้าหมายดังนี้

ค่าเป้าหมาย 1 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 10

ค่าเป้าหมาย 2 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 15

ค่าเป้าหมาย 3 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 20
 ค่าเป้าหมาย 4 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 25
 ค่าเป้าหมาย 5 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 30

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
1. ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนดภายในภาคการศึกษาที่ 1	≥98	≥98	≥98	≥98

คำอธิบาย

ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนดภายในภาคการศึกษาที่ 1 หมายถึง จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ตั้งแต่เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนกจนถึงภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีสุดท้าย หาดด้วยจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายในปีการศึกษานั้นคูณด้วยหนึ่งร้อย

วิธีการคำนวณ

ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถาบันกำหนดภายในภาคการศึกษาที่ 1 = (จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้าย ที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ตั้งแต่เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนกจนถึงภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีสุดท้าย × 100)/จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้ายในปีการศึกษานั้น

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570

2. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ในระดับ Upper Intermediate	5	7	10	12
--	---	---	----	----

คำอธิบาย

จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ในระดับ Upper Intermediate หมายถึง จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกชั้นปีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ Upper Intermediate (61-80 คะแนน) สะสมตั้งแต่เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนกจนถึงสิ้นสุดปีการศึกษาปัจจุบัน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
3. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ในระดับ Advance	1	2	3	4

คำอธิบาย

จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ในระดับ Advance หมายถึง จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกชั้นปีที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ Advance (81-90 คะแนน) สะสมตั้งแต่เข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนกจนถึงสิ้นสุดปีการศึกษาปัจจุบัน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
1. ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	5	20	50	>50

คำอธิบาย

ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด หมายถึง ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินตนเองตามระดับของกรอบสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอน ในระดับ 2 ขึ้นไป (ครูที่เกื้อกูลเพื่อนร่วมวิชาชีพให้เป็นครูที่มีคุณภาพ (Professional Teacher))

วิธีการคำนวณ

ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ PSF ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

= จำนวนอาจารย์ที่ผ่านการประเมินตนเองตามระดับของกรอบสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอน ในระดับ 2 ขึ้นไป $\times 100$

จำนวนอาจารย์ทั้งหมดในปีการศึกษานั้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. การวิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาสุขภาวะของชุมชน เขตอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
จำนวนของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่สร้างองค์ความรู้ในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม	1	1	1	1

คำอธิบาย

จำนวนของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่สร้างองค์ความรู้ในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรม หมายถึง การนับผลงานวิจัยผลงานวิชาการ นวัตกรรมที่สร้างองค์ความรู้ในการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมในช่วงระยะเวลาของปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
จำนวนผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมทางสุขภาพที่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ/นานาชาติ	12	12	12	15

คำอธิบาย

จำนวนผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมทางสุขภาพที่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ/นานาชาติ หมายถึง การนับผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมทางสุขภาพที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ เพื่อให้บุคคลทั่วไปสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในช่วงระยะเวลาของปีงบประมาณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. การบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพของชุมชน บนพื้นฐานการจัดการสุขภาวะชุมชน เขตอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับนโยบายประเทศ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์บริการวิชาการที่ได้รับการยอมรับในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	3	3	4	4

คำอธิบาย

ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์บริการวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ หมายถึง ความสำเร็จของศูนย์บริการวิชาการที่ให้บริการวิชาการจนเป็นที่ยอมรับในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ แบ่งระดับความสำเร็จเป็น 4 ระดับ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีสถานที่ให้บริการที่เป็นศูนย์บริการวิชาการที่เป็นมาตรฐาน
2	มีหลักสูตรบริการวิชาการที่ได้มาตรฐาน
3	มีผลงานวิชาการจากการให้บริการวิชาการที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ
4	มีผลงานวิชาการจากการให้บริการวิชาการที่เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 หรือ 2

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ระดับความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่อการจัดบริการวิชาการของวิทยาลัย	4	5	5	5

คำอธิบาย

ระดับความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่อการให้บริการวิชาการของวิทยาลัย หมายถึง ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของการให้บริการวิชาการของวิทยาลัย โดยประเมินจากคะแนนความภักดีของผู้รับบริการ (NET PROMOTOR SCORE: NPS) ซึ่งคำนวณจากผลต่างของร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่พึงพอใจ

(Percent promoter) กับร้อยละของผู้ใช้บัณฑิตที่ไม่พึงพอใจ (Percent detractor) ในการจัดบริการวิชาการของวิทยาลัย

ร้อยละของผู้รับบริการที่พึงพอใจ (Percent promoter) ต่อการจัดบริการวิชาการของวิทยาลัย หมายถึง ร้อยละของผู้รับบริการที่มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 9-10

ร้อยละของผู้รับบริการที่ไม่พึงพอใจ (Percent detractor) ต่อ หมายถึง ร้อยละของผู้รับบริการที่มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 0-6

โดยกำหนดระดับของค่าเป้าหมายดังนี้

ค่าเป้าหมาย 1 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 10

ค่าเป้าหมาย 2 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 15

ค่าเป้าหมาย 3 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 20

ค่าเป้าหมาย 4 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 25

ค่าเป้าหมาย 5 หมายถึง ผลต่างของ Percent promoter กับ Percent detractor เท่ากับร้อยละ 30

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรสมรรถนะสูงภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรม สู่ Ethics Learning Center for Nursing Education (ศูนย์การเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการศึกษาพยาบาล)	2	3	4	5

คำอธิบาย

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรม สู่ Ethics Learning Center for Nursing Education หมายถึง ผลลัพธ์การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรสู่การเป็น Ethics Learning Center for Nursing Education โดยมีการพัฒนาตามลำดับ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลต่อความสำเร็จตามนโยบายการขับเคลื่อนวิทยาลัยสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม (ตามเกณฑ์สชช และสภาการพยาบาล Nursing Ethics Learning Center) เกิดเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการศึกษาพยาบาลตามเกณฑ์ของศูนย์จริยธรรมทางการพยาบาลแห่งประเทศไทย สภาการพยาบาล มีการดำเนินการสู่การเป็น Ethics Learning Center for Nursing Education หรือศูนย์การเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการศึกษาพยาบาล (ศูนย์จริยธรรมทางการพยาบาลแห่งประเทศไทย) โดยกำหนดเป็นเกณฑ์ระดับความสำเร็จ ได้ดังนี้

1. มีการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรม ครบทุกขั้นตอนหลักของกระบวนการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรมตามแนวทางของศูนย์จริยธรรมทางการแพทย์แห่งประเทศไทย สภาการพยาบาล
2. มีการออกแบบกิจกรรมด้านจริยธรรมที่เน้นวิชาการและวิชาชีพ และมีการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรมภายใต้ระบบและกลไกจริยธรรมอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปีติดต่อกัน นับถึงเดือนกันยายน 2566
3. ได้รับรางวัล Best Practice การพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรมทางการแพทย์พยาบาลสำหรับสถาบันการศึกษาพยาบาล (ศูนย์จริยธรรมทางการแพทย์แห่งประเทศไทย)
4. มีการสร้างองค์ความรู้จากการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรมทางการแพทย์พยาบาลที่สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการแพทย์พยาบาล เช่น การวิจัยด้านจริยธรรม การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้านจริยธรรม เป็นต้น
5. เป็นพี่เลี้ยง/ที่ปรึกษาให้กับสถาบันการศึกษา/องค์กรพยาบาล อื่นๆ ในการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรม หรือการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านจริยธรรมกับสถาบันการศึกษาพยาบาล โดยอาจจัดกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมด้วย เช่น การจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม
6. มีการนำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้/สื่อการเรียนรู้ด้านจริยธรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
7. มีกระบวนการติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบทั้งกระบวนการดำเนินงาน และผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามระบบและกลไกจริยธรรมทางการแพทย์พยาบาล
8. มีการทบทวนกระบวนการพัฒนาระบบและกลไกจริยธรรม รูปแบบกิจกรรม/วิธีการจัดการเรียนการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้านจริยธรรม รวมทั้งผลลัพธ์การดำเนินงาน และแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง/พัฒนา อย่างต่อเนื่อง
9. ได้รับรางวัล Ethics Learning Center for Nursing Education หรือ ศูนย์การเรียนรู้ด้านจริยธรรมทางการแพทย์พยาบาล (ศูนย์จริยธรรมทางการแพทย์แห่งประเทศไทย)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน
1	สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1
2	สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1-2-3
3	สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1-2-3-4-5
4	สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1-2-3-4-5-6-7-8
5	สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1-2-3-4-5-6-7-8-9

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
-----------	-------------

	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของคะแนนการประเมินวิทยาลัยตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green Office)	60-79 (ทองแดง)	60-79 (ทองแดง)	60-79 (ทองแดง)	80-89 (เงิน)

คำอธิบาย

ร้อยละของคะแนนการประเมินวิทยาลัยตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green Office) หมายถึง วิทยาลัยมีกิจกรรมต่าง ๆ ภายในที่มีการบริหารจัดการอันส่งผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า การใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ของต่าง ๆ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บุคลากรของวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อการพัฒนาวิทยาลัยให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green Office) เพื่อบ่มบ่มสู่การเป็นสถาบันสีเขียว โดยใช้เกณฑ์การประเมินผล ซึ่งอ้างอิงจากเกณฑ์การประเมินผล ตามเกณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีผลการประเมินการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรวม 6 หมวด ในภาพรวม

หมวดและหัวข้อการประเมินตามเกณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ข้อ	หมวด	น้ำหนัก (ร้อยละ) (%)
1	การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	25
2	การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	15
3	การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	15
4	การจัดการของเสีย	15
5	สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	15
6	การจัดซื้อและจัดจ้าง	15
รวม		100

รายละเอียด แบบประเมินอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 6 หมวด

หมวด/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน
หมวด 1 การกำหนดนโยบายการวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	76
1.1 การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม	20
1.1.1 มีบริบทองค์กรและขอบเขตของการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน	4
1.1.2 นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตาม เกณฑ์สำนักงานสีเขียว โดยแสดงความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่อง	4
1.1.3 การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมจากผู้บริหารระดับสูง	4

หมวด/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน
1.1.4 มีการกำหนดแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี	4
1.1.5 มีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจนด้านการใช้ทรัพยากรพลังงาน และของเสีย และปริมาณก๊าซเรือนกระจก	4
1.2 คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม	8
1.2.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม	4
1.2.2 ร้อยละของคณะกรรมการ หรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความเข้าใจ ในบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบประเมินจากการสุ่มสอบถาม	4
1.3 การระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	8
1.3.1 กิจกรรมทั้งหมดของสำนักงานภายใต้ขอบเขตการขอการรับรองสำนักงานสีเขียวจะต้องได้รับการระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อม	4
1.3.2 การวิเคราะห์และแนวทางการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ	4
1.4 กฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	8
1.4.1 มีการรวบรวมกฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน	4
1.4.2 ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน	4
1.5 ร้อยละของพนักงานมีความเข้าใจและการรับรู้ปริมาณก๊าซเรือนกระจกของสำนักงาน	12
1.5.1 การเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในสำนักงาน	4
1.5.2 ปริมาณก๊าซเรือนกระจกบรรลุเป้าหมาย	4
1.5.3 ร้อยละของพนักงานมีความเข้าใจและการรับรู้ปริมาณก๊าซเรือนกระจก ของสำนักงาน	4
1.6 แผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	8
1.6.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และโครงการสิ่งแวดล้อม	4
1.6.2 ผลสำเร็จของวัตถุประสงค์และเป้าหมายแนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	4
1.7 การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน	4
1.7.1 การวางแผนและดำเนินการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน	4
1.8 การทบทวนฝ่ายบริหาร	8

หมวด/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน
1.8.1 การกำหนดองค์ประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร	4
1.8.2 มีการกำหนดวาระการประชุมและทำการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร	4
หมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	24
2.1 การอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจ	8
2.1.1 กำหนดแผนการฝึกอบรม ดำเนินการอบรม การประเมินผล และบันทึกประวัติการฝึกอบรม	4
2.1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบด้านการอบรมแต่ละหลักสูตรที่มีความเหมาะสม	4
2.2 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์แก่พนักงาน	16
2.2.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและแนวทางสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกสำนักงาน	4
2.2.2 มีการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนดในข้อ 2.2.1	4
2.2.3 ร้อยละความเข้าใจนโยบายสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (สุ่มอย่างน้อย 4 คน) โดยจะต้องสอบถามพนักงานแต่ละคน อย่างน้อยตามข้อ 2.2.1	4
2.2.4 มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับปรุงแก้ไข	4
หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	60
3.1 การใช้น้ำ	12
3.1.1 มาตรการหรือแนวทางใช้น้ำมีความเหมาะสมกับสำนักงาน	4
3.1.2 มีการจัดทำข้อมูลการใช้น้ำต่อหน่วยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	4
3.1.3 ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดน้ำในพื้นที่ทำงาน (ประเมินจากพฤติกรรมของบุคลากรในพื้นที่)	4
3.2 การใช้พลังงาน	20
3.2.1 มาตรการหรือแนวทางการใช้ไฟฟ้าเหมาะสมกับสำนักงาน	4
3.2.2 มีการจัดทำข้อมูลการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย การเก็บข้อมูล กรณีบรรลุเป้าหมาย	4
3.2.3 ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน	4
3.2.4 มาตรการหรือแนวทางการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางที่เหมาะสม กับสำนักงาน	4

หมวด/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน
3.2.5 มีการจัดทำข้อมูลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อหน่วยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	4
3.3 การใช้ทรัพยากรอื่น ๆ	20
3.3.1 มาตรการหรือแนวทางการใช้กระดาษที่เหมาะสมกับสำนักงาน	4
3.3.2 มีการจัดทำข้อมูลการใช้กระดาษต่อหน่วยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	4
3.3.3 ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดกระดาษในพื้นที่ทำงาน (ประเมินจากพฤติกรรมของบุคลากรในพื้นที่)	4
3.3.4 มาตรการหรือแนวทางการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน วัสดุ อุปกรณ์เหมาะสมกับสำนักงาน	4
3.3.5 ร้อยละของการดำเนินตามมาตรการประหยัดการใช้หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน (ประเมินจากพฤติกรรมของบุคลากรในพื้นที่)	4
3.4 การประชุมและการจัดนิทรรศการ	8
3.4.1 ร้อยละของการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการส่งข้อมูลเพื่อเตรียมการประชุม ได้แก่ QR Code, Email, Social Network, Intranet เป็นต้น	4
3.4.2 การจัดการประชุมและนิทรรศการที่มีการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากร - พลังงาน และลดของเสียที่เกิดขึ้น	4
หมวด 4 การจัดการของเสีย	16
4.1 การจัดการของเสีย	8
4.1.1 มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม	4
4.1.2 มีการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้ขยะที่จะส่งไปกำจัดมีปริมาณน้อยลง	4
4.2 การจัดการน้ำเสีย	8
4.2.1 การจัดการน้ำเสียของสำนักงานและคุณภาพน้ำที่จะต้องอยู่ในมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	4
4.2.2 การดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย	4
หมวด 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	52
5.1 อากาศในสำนักงาน	12
5.1.1 การควบคุมมลพิษทางอากาศในสำนักงาน	4
5.1.2 มีการรณรงค์ไม่สูบบุหรี่หรือมีการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ที่เหมาะสม	4

หมวด/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน
และปฏิบัติตามที่กำหนด	
5.1.3 การจัดการมลพิษทางอากาศจากการก่อสร้าง ปรับปรุง อาคาร หรืออื่น ๆ ในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน	4
5.2 แสงในสำนักงาน	4
5.2.1 มีการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง (โดยอุปกรณ์การตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างที่ได้มาตรฐาน) และดำเนินการแก้ไขตามที่มาตรฐานกำหนด	4
5.3 เสียง	8
5.3.1 การควบคุมมลพิษทางเสียงภายในอาคารสำนักงาน	4
5.3.2 การจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารหรืออื่น ๆ ในสำนักงาน ที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน	4
5.4 ความน่าอยู่	16
5.4.1 มีการวางแผนจัดการความน่าอยู่ของสำนักงาน	4
5.4.2 ร้อยละการใช้สอยพื้นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานกำหนด	4
5.4.3 ร้อยละการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ พื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่ทำงาน เป็นต้น	4
5.4.4 มีการควบคุมสัตว์พาหะนำโรคและดำเนินการได้ตามที่กำหนด	4
5.5 การเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน	12
5.5.1 การอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนด	4
5.5.2 มีแผนฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม และร้อยละของพนักงานที่เข้าใจแผนฉุกเฉิน (สุ่มสอบถามอย่างน้อย 4 คน)	4
5.5.3 ความเพียงพอและการพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และร้อยละของพนักงานทราบวิธีการใช้และตรวจสอบอุปกรณ์ ดังกล่าว (สุ่มสอบถามอย่างน้อย 4 คน)	4
หมวด 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง	24
6.1 การจัดซื้อสินค้า	12
6.1.1 การจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	4
6.1.2 ร้อยละของการจัดซื้อสินค้าประเภทวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	4
6.1.3 ร้อยละของปริมาณและประเภทของวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	4

หมวด/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน
6.2 การจัดจ้าง	12
6.2.1 ร้อยละของการจัดจ้างหน่วยงานหรือบุคคลที่มีการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	4
6.2.2 ร้อยละของการตรวจสอบด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่เข้ามาดำเนินการ เช่น ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง แม่บ้าน รปภ. พนักงานส่งเอกสาร เป็นต้น	4
6.2.3 ร้อยละของการเลือกใช้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (นอกสำนักงาน) ได้แก่ โรงแรม สถานที่จัดงาน หรืออื่น ๆ ที่ได้มีการขึ้นทะเบียนการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	4

วิธีการคำนวณ:

การคิดคะแนนการตรวจประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green Office)

ขั้นตอนที่ 1 หาค่าคะแนนแต่ละหมวด

$$\text{คะแนนร้อยละแต่ละหมวด} = \frac{\text{จำนวนคะแนนที่ได้} \times \text{น้ำหนัก (ร้อยละ)}}{\text{จำนวนคะแนนทั้งหมดของแต่ละหมวด}}$$

ขั้นตอนที่ 2 หาค่าคะแนนการประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม

$$\text{คะแนนทั้งหมด} = \text{ผลรวมของคะแนนร้อยละทั้ง 6 หมวด}$$

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาลัย	85 (ผ่าน)	90 (ผ่าน)	90 (ผ่านดี)	95 (ผ่านดีเยี่ยม)

คำอธิบาย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อ

ประชาชนได้ดียิ่งขึ้น และการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของวิทยาลัย หมายถึง วิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินคุณธรรม ดำเนินการป้องกันการทุจริตในองค์กร และเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ รวมถึงได้รับการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนจากหน่วยงานผู้ประเมินภายนอก โดยมีการเก็บข้อมูลและประเมินผล จาก 3 ส่วน ดังนี้ ประกอบด้วย 1) ข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (IIT) 2) ข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (EIT) และ 3) การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้าน และหลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสถานะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง

ส่วนที่ 1	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) จำนวน 15 ข้อ
	- บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 จำนวนกลุ่มตัวอย่าง จำนวนร้อยละ 20 - ช่วงเวลา 1 มกราคม - 1 กรกฎาคม 2567
	โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
ส่วนที่ 2	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) จำนวน 9 ข้อ
	- ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ 2567 - ช่วงเวลา 1 มกราคม - 1 กรกฎาคม 2567
	โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
ส่วนที่ 3	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จำนวน 35 ข้อ

	- เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้า website หลักของหน่วยงาน แบ่งเป็น 2 ตัวชี้วัด
	- ช่วงเวลา 1 มกราคม -30 เมษายน 2567
	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ระบบ ITAS หมายถึง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่ ปปช. เปิดให้ทุกหน่วยงานลงทะเบียน และตรวจสอบ ผลการรายงาน ข้อมูล IIT, EIT, OIT และแจ้งผลการประเมิน ITA

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/ หัวหน้า/ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ มาเป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีนับจากวันที่นำเข้าสู่ข้อมูล

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคย มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ภายในปีงบประมาณ

การคำนวณผลการประเมิน

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อ คำถาม

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	แบบวัด OIT
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ: แบบวัด EIT ส่วนที่ 1 หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT ส่วนที่ 2 หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

เกณฑ์การแปลผลการดำเนินการ ITA

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน ผลการประเมินจะประกอบด้วยค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00-100	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00-100	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00-84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00-69.99	ไม่มีเงื่อนไข

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
สัดส่วนของอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ไม่เกิน 1: 6)	ไม่เกิน 1 : 8	ไม่เกิน 1 : 8	ไม่เกิน 1 : 7	ไม่เกิน 1: 6

คำอธิบาย

สัดส่วนของอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา สัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชา และลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลังภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต เพื่อใช้เป็นแนวทางในกำหนดนโยบาย การดำเนินงานของวิทยาลัย ดังนั้น วิทยาลัยจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสาขาวิชา

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้นตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565)

นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student = FTES) หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ตามแผนการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่กำหนด โดยเฉลี่ยแล้วนักศึกษาแต่ละคนจะลงทะเบียนเรียน 36 หน่วยกิตต่อปีการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และ 24 หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ในแต่ละปีการศึกษา
 = [ผลรวมของ (จำนวนหน่วยกิต x จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละรายวิชา)]/36 หรือ
 = [ผลรวมของ (จำนวนหน่วยกิตนักศึกษา (SCH) ในภาคการศึกษา)]/36

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8 : 1

- แพทยศาสตร์	4 : 1
- พยาบาลศาสตร์	6 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25 : 1
7. นิติศาสตร์	50 : 1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30 : 1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ วจิตศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8 : 1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25 : 1

วิธีการคำนวณ:

สัดส่วนของอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

= $\frac{\text{จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student = FTES)}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำ}}$

จำนวนอาจารย์ประจำ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมิน สมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency)	60	80	100	100

คำอธิบาย

สมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) หมายถึง ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางสังคมได้อย่างมั่นใจ สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสาร และเพื่อความบันเทิง โดยสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น ประเมิน จัดเก็บ นำเสนอ แลกเปลี่ยน สื่อสาร และสร้างการมีส่วนร่วมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิต และการสร้างการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning)

สำหรับในประเทศไทยได้มีสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่กำหนดกรอบสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับพลเมืองไทย ออกเป็น 4 ด้าน (Ministry of Digital Economy and Society, Thailand, 2019, 2020; Wongyai & Patphol, 2021) ดังนี้

- 1) การเข้าใจดิจิทัล (Digital literacy) ประกอบด้วย 9 สมรรถนะ ได้แก่
 - 1.1) สิทธิและ ความรับผิดชอบยุคดิจิทัล (Digital right)
 - 1.2) การเข้าถึงดิจิทัล (Digital access)
 - 1.3) การสื่อสารยุคดิจิทัล (Digital communication)
 - 1.4) ความปลอดภัยยุคดิจิทัล (Digital safety)
 - 1.5) การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ (Media and information literacy)
 - 1.6) แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล (Digital etiquette)
 - 1.7) สุขภาพดียุคดิจิทัล (Digital health)
 - 1.8) ดิจิทัลคอมเมอร์ซ (Digital commerce) และ
 - 1.9) กฎหมายดิจิทัล (Digital law)
- 2) การใช้ดิจิทัล/ไอซีที (Digital skill/ICT skill) ประกอบด้วย 6 สมรรถนะ ได้แก่
 - 2.1) การใช้คอมพิวเตอร์ (Computer usage)
 - 2.2) การใช้อินเทอร์เน็ต (Internet usage)
 - 2.3) การใช้โปรแกรม จัดการคำ (Word processing usage)
 - 2.4) การใช้โปรแกรม จัดการตาราง (Spreadsheets usage)
 - 2.5) การใช้โปรแกรม นำเสนอ (Presentation usage) และ
 - 2.6) การใช้งานเพื่อความ มั่นคงคอมพิวเตอร์ (Cyber security usage)
- 3) การแก้ปัญหา ด้วยเครื่องมือดิจิทัล (Problem solving with digital tools) ประกอบด้วย 5 สมรรถนะ ได้แก่
 - 3.1) การแก้ปัญหาทางเทคนิค ของการใช้งานเทคโนโลยี (Solve technical problems)
 - 3.2) การปรับเปลี่ยนทักษะในยุคดิจิทัล (Digital reskill)
 - 3.3) การจัดการสิ่งแวดล้อมดิจิทัล (Manage digital environment)
 - 3.4) การใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ (Creatively use digital technologies)
 - 3.5) การคิดเชิงคำนวณ (Computational thinking)
- 4) การปรับตัวการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (Adaptive digital transform) ประกอบด้วย 5 สมรรถนะ ได้แก่
 - 4.1) การยืดหยุ่นและปรับตัว (Flexibility and adaptability)

- 4.2) การทำงานร่วมในสังคมและวัฒนธรรมดิจิทัล(Digital social and cultural)
- 4.3) การคิดริเริ่มและเรียนรู้ด้วยตนเอง (Initiative and self-directed learning)
- 4.4) การสร้างผลผลิต และการเป็นผู้ประกอบการ (Productivity and entrepreneurship)
- 4.5) การเป็นผู้นำ (Leadership)

ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency) หมายถึง บุคลากรของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรี ที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะทางด้านดิจิทัลของประชาชนไทย (DL Baseline) จำนวน 25 หน่วยสมรรถนะ ประกอบด้วยผลการประเมินสมรรถนะทางด้านดิจิทัล โดยมีมิติการประเมิน ประกอบด้วย การเข้าใจดิจิทัล (Digital Literacy) 9 หน่วยสมรรถนะ การใช้ดิจิทัล (Digital Skill/ICT Skill) 6 หน่วยสมรรถนะ การแก้ปัญหาด้วยเครื่องมือดิจิทัล (Problem Solving with Digital Tools) ประกอบด้วย 5 หน่วยสมรรถนะการปรับตัวการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (Adaptive Digital Transform) 5 หน่วยสมรรถนะ โดยมีมาตรฐานที่ใช้ คือ Digital Literacy Baseline โดย สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.)*

วิธีการคำนวณ:

ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency)

$$= \frac{\text{จำนวนบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล}} \times 100$$

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	4	4	5	5

คำอธิบาย

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล หมายถึง ประสิทธิภาพของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) โทรคมนาคม (Telecommunication) และการแพร่ภาพกระจายเสียง (Broadcast) รวมทั้งการหลอมรวมของเทคโนโลยี (Convergence) ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ สังคมและการศึกษาให้มีปริมาณและคุณภาพที่พอเพียงสำหรับผู้ใช้งาน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ 1 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ระดับ 2 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการต่อเรียนรู้เพียงพอ ไม่พร้อมใช้งาน

ระดับ 3 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพียงพอ พร้อมใช้

ระดับ 4 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้สำหรับผู้ใช้งาน และมีผลการประเมินความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ระดับ 5 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้สำหรับผู้ใช้งาน และมีผลการประเมินความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.51 จากคะแนนเต็ม 5

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency)	60	80	100	100

คำอธิบาย

สมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) หมายถึง ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางสังคมได้อย่างมั่นใจ สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสาร และเพื่อความบันเทิง โดยสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น ประเมิน จัดเก็บ นำเสนอ แลกเปลี่ยน สื่อสาร และสร้างการมีส่วนร่วมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิต และการสร้างการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning)

สำหรับในประเทศไทยได้มีสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่กำหนดกรอบสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับพลเมืองไทย ออกเป็น 4 ด้าน (Ministry of Digital Economy and Society, Thailand, 2019, 2020; Wongyai & Patphol, 2021) ดังนี้

1) การเข้าใจดิจิทัล (Digital literacy) ประกอบด้วย 9 สมรรถนะ ได้แก่

1.1) สิทธิและ ความรับผิดชอบยุคดิจิทัล (Digital right)

- 1.2) การเข้าถึงดิจิทัล (Digital access)
- 1.3) การสื่อสารยุคดิจิทัล (Digital communication)
- 1.4) ความปลอดภัยยุคดิจิทัล (Digital safety)
- 1.5) การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ (Media and information literacy)
- 1.6) แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล (Digital etiquette)
- 1.7) สุขภาพดียุคดิจิทัล (Digital health)
- 1.8) ดิจิทัลคอมเมิร์ซ (Digital commerce) และ
- 1.9) กฎหมายดิจิทัล (Digital law)
- 2) การใช้ดิจิทัล/ไอซีที (Digital skill/ICT skill) ประกอบด้วย 6 สมรรถนะ ได้แก่
 - 2.1) การใช้คอมพิวเตอร์ (Computer usage)
 - 2.2) การใช้อินเทอร์เน็ต (Internet usage)
 - 2.3) การใช้โปรแกรม จัดการคำ (Word processing usage)
 - 2.4) การใช้โปรแกรม จัดการตาราง (Spreadsheets usage)
 - 2.5) การใช้โปรแกรม นำเสนอ (Presentation usage) และ
 - 2.6) การใช้งานเพื่อความ มั่นคงคอมพิวเตอร์ (Cyber security usage)
- 3) การแก้ปัญหา ด้วยเครื่องมือดิจิทัล(Problem solving with digital tools) ประกอบด้วย 5 สมรรถนะ ได้แก่
 - 3.1) การแก้ปัญหาทางเทคนิค ของการใช้งานเทคโนโลยี (Solve technical problems)
 - 3.2) การปรับเปลี่ยนทักษะในยุคดิจิทัล(Digital reskill)
 - 3.3) การจัดการสิ่งแวดล้อมดิจิทัล(Manage digital environment)
 - 3.4) การใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ (Creatively use digital technologies)
 - 3.5) การคิดเชิงคำนวณ (Computational thinking)
- 4) การปรับตัวการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล(Adaptive digital transform) ประกอบด้วย 5 สมรรถนะ ได้แก่
 - 4.1) การยืดหยุ่นและปรับตัว (Flexibility and adaptability)
 - 4.2) การทำงานร่วมในสังคมและวัฒนธรรมดิจิทัล(Digital social and cultural)
 - 4.3) การคิดริเริ่มและเรียนรู้ด้วยตนเอง (Initiative and self-directed learning)
 - 4.4) การสร้างผลผลิต และการเป็นผู้ประกอบการ (Productivity and entrepreneurship)
 - 4.5) การเป็นผู้นำ (Leadership)

ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency) หมายถึง บุคลากรของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะทางด้านดิจิทัลของ ประชาชนไทย (DL Baseline) จำนวน 25 หน่วยสมรรถนะ ประกอบด้วยผลการประเมินสมรรถนะทางด้าน

ดิจิทัล โดยมีมิติการประเมิน ประกอบด้วย การเข้าใจดิจิทัล (Digital Literacy) 9 หน่วยสมรรถนะ การใช้ดิจิทัล (Digital Skill/ICT Skill) 6 หน่วยสมรรถนะ การแก้ปัญหาด้วยเครื่องมือดิจิทัล (Problem Solving with Digital Tools) ประกอบด้วย 5 หน่วยสมรรถนะการปรับตัวการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (Adaptive Digital Transform) 5 หน่วยสมรรถนะ โดยมีมาตรฐานที่ใช้ คือ Digital Literacy Baseline โดย สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.)*

วิธีการคำนวณ:

ร้อยละของบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency)

$$= \frac{\text{จำนวนบุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะด้านดิจิทัล}} \times 100$$

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	2567	2568	2569	2570
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	4	4	5	5

คำอธิบาย

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล หมายถึง ประสิทธิภาพของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) โทรคมนาคม (Telecommunication) และการแพร่ภาพกระจายเสียง (Broadcast) รวมทั้งการหลอมรวมของเทคโนโลยี (Convergence) ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ สังคมและการศึกษาให้มีปริมาณและคุณภาพที่พอเพียงสำหรับผู้ใช้งาน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ 1 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ระดับ 2 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการต่อเรียนรู้เพียงพอ ไม่พร้อมใช้งาน

ระดับ 3 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพียงพอ พร้อมใช้

ระดับ 4 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้สำหรับผู้ใช้งาน และมีผลการประเมินความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ระดับ 5 มีอุปกรณ์ด้านพื้นฐานสิ่งสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้สำหรับผู้ใช้งาน และมีผลการประเมินความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.51 จากคะแนนเต็ม 5



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

69/1 ม.2 ถนนสุขุมวิท ต.บ้านสวน อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000



038-285534, 038-285532



<http://www.bnc.ac.th>



<https://www.facebook.com/BOROMMARAJONANICHONBURI>